ANNUAL REPORT

1999/2000

BUILDING A PROFESSIONAL,
TRANSPARENT AND ACCOUNTABLE ORGANIZATION

ONTARIO REALTY CORPORATION

108306

104-07495/

CONTENTS

2 Corporate Profile
5 Chairman's Message
6 Report from the President
10 Review of Operations in 1999/2000
12 Operating Business Initiatives
16 Management's Discussion and Analysis of Corporate Operations
18 Responsibility for Financial Reporting
19 Auditor's Report
APPENDIX – Annual Summary Report of Undertakings subject to the MBS Class EA for Realty Activities for Fiscal Years 1998/99 and 1999/2000 enclosed.

CORPORATE PROFILE

The Ontario Realty Corporation was established in November 1993, as a crown agency under the Capital Investment Plan Act. The corporation delivers accommodation and realty services to ministries and agencies of the Ontario Government. Operating as an agency of the Management Board Secretariat, ORC has a clear line of accountability: the President and Chief Executive Officer is responsible to the Board of Directors which, in turn, is accountable to the Chair of the Management Board of Cabinet. ORC's government-appointed Board of Directors reflects a depth of public and private sector experience and expertise.

ORC manages, on behalf of the government, approximately 52 million sq. ft. of owned and leased space and a vacant land portfolio of approximately 59,000 acres. The head office of ORC is located in Toronto. The corporation currently operates with 324 full-time equivalent staff (as of March 31, 2000). In 1999-2000, ORC operated through two core operating divisions — Real Estate and Sales and Facility Management Services — with the functional departments of Finance, Administration & IT, Corporate Relations & Public Affairs and Legal Services.

- **Real Estate and Sales:** This Division is primarily responsible for the asset rationalization, review, acquisition and disposition of government real estate assets. Following restructuring in fiscal 1999-2000, this Division includes Real Estate Planning — the strategic analysis and rationalization of all assets in the portfolio; Property Review — inventory maintenance of survey and title information along with the physical preparation aspects of the due diligence process for assets to be sold; and Real Estate Sales — the acquisition of property for government program delivery and the marketing and disposition of real estate assets in an open, transparent and accountable manner.

  The former Business Development Branch fulfilled its corporate support services role in 1999-2000 by providing strategic and portfolio management advice, financial and investment analysis, and policy review and development in order to manage the government's real estate portfolio. These activities have been transferred to the Real Estate Planning group. In addition, Business Development Branch provided support to ORC's Board of Directors through the Corporate Secretary role. This function was re-distributed to Legal Services as part of the corporation's restructuring.

- **Facility Management Services:** This Division is responsible for the management of the accommodation portfolio, consisting of both government owned and leased space for provincial ministries and agencies and is the primary customer contact for any local facility requirements or planning issues. During 1999/2000, the focus of this Division moved from direct delivery of services to the management of service contracts to ensure a high level of performance and customer satisfaction. It also includes the "Charging for Accommodation" (CFA) program whereby government ministries and other provincial organizations are charged rent for the space they use. Included in this Division is Project Development Branch, which manages capital programs on behalf of client ministries, coordinates all technical consulting contracts and acquires and manages other specialized consulting services.

- **Finance, Administration & IT:** This Department is responsible for the financial support services for ORC and is the main liaison between MBS and ORC for financial reporting purposes. ORC's Information Technology unit develops and implements effective management information systems that support ORC's business processes.

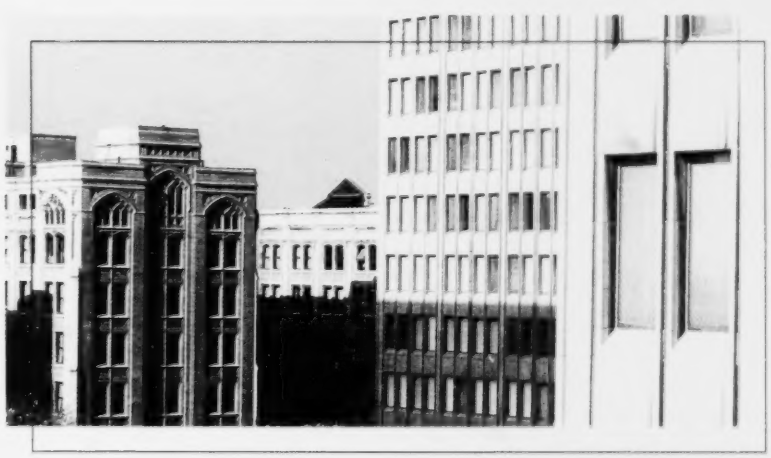
MANDATE

The fundamental purpose of ORC is to ensure the commercially-oriented, orderly disposition of Provincial real property to maximize value for the Ontario taxpayer, and the management of core government assets with the goal of achieving high professional standards and customer satisfaction.

- **Corporate Relations & Public Affairs:** This Department provides support to the ORC Board of Directors and senior management, and is responsible for media relations, internal and external communications, public liaison and for proactively increasing the profile of the corporation with the industry, customers and the public. It maintains a close working relationship with MBS through the Minister's office. This Department also oversees the freedom of information and protection of privacy function for the corporation.

"At ORC, our vision is clear. To achieve our mandate and maximize value for the taxpayers of Ontario, we must become a truly outstanding corporation. And we are reshaping the corporation accordingly."

– Tony Miele, President and CEO



- **Human Resources:** Throughout 1999-2000, this function was provided to ORC by MBS under a service agreement. With the full implementation of ORC as an Operational Enterprise Agency in 2001-2002, ORC's human resources framework will be developed and a department will be created that will implement and maintain ORC's human resource policies and guidelines; manage the recruitment process in the new ORC; and support the continuous development of ORC's team of professionals.

- **Legal Services:** Throughout much of 1999-2000, ORC contracted MBS – through a service agreement – to provide the management and delivery of all legal services in support of ORC's daily real estate business and litigation matters, including legal counsel on a variety of corporate, commercial and real estate matters.

CHAIRMAN'S MESSAGE

Transforming the Ontario Realty Corporation

At the beginning of fiscal 1999-2000 and after an extensive search process, ORC's newly structured Board appointed Tony Miele as CEO and directed him to transform the ORC into a professional, accountable, and transparent organization capable of achieving its mandate and of supporting the strategic direction set by the Minister and the government.

It was an enormous challenge, and our new president wasted no time. He recruited a new senior management team of seasoned professionals and proceeded to overhaul the organization – to streamline processes, improve efficiencies, upgrade systems and institute industry leading practices and procedures – while moving ORC from the direct delivery of services to the strategic management of private sector service providers.

Tony and his team have been doing what we asked them to do, moving ahead with a very formidable task in spite of the intense public scrutiny that has surrounded our important and positive decision to proceed with an external audit and review of past practices. Exposing questionable practices of the past is essential to ensuring that our current and future practices are beyond reproach.

Moving to Operational Enterprise Agency Status

In December of 1999, the Government passed legislation to change the status of ORC from a Schedule IV Agency of Ontario to an Operational Enterprise Agency. Since that time, we have been preparing for proclamation of the legislation.

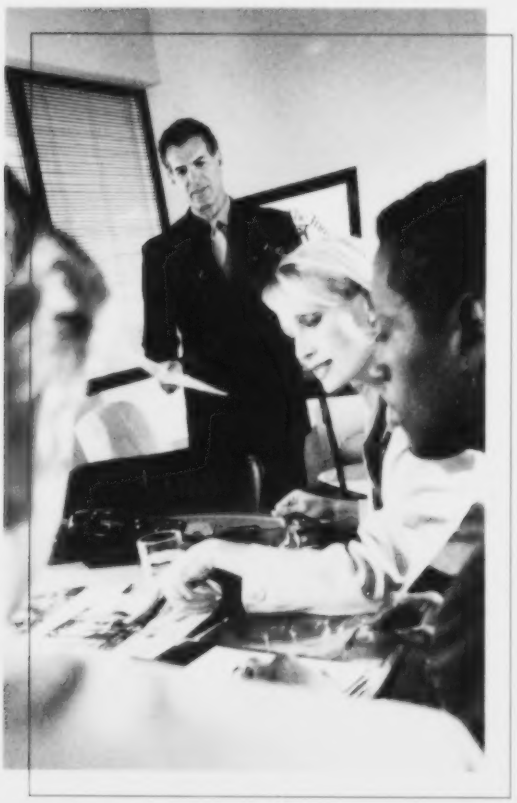
As an Operational Enterprise Agency, ORC will remain accountable to the Chair of Management Board of Cabinet. In fact, accountabilities for periodic reviews and customer service have been strengthened, in keeping with the Management Board of Cabinet's new agency directive, guidelines and classification system, issued in February 2000. In addition to maintaining its accountability to the Chair of Management Board of Cabinet, ORC will continue to be subject to the Freedom of Information and Privacy Directive, and subject to financial review by the Provincial Auditor.

The greatest benefit of our new status will be enhanced flexibility in managing the business according to private sector best practices – and developing a skill set in our employee base that better reflects the new direction of our corporation.

ORC has emerged from a challenging year stronger and more focused than ever. The Board and the Management team share the same vision and are committed to the successful execution of the mandate. As evident in the President's Report, we are moving ahead from new beginnings.

Joe Mavrinac
Chair, Board of Directors

REPORT FROM
THE PRESIDENT



"We have sharpened our focus, set a new course, fundamentally changed and restructured the organization. With our new beginnings and our clear vision, we know where we are going and we are making solid progress."

- Joe Mavrinac, Chair, Board of Directors

A YEAR OF ACCOMPLISHMENT AND CHANGE

We have forged a new beginning at the Ontario Realty Corporation. In a year of extraordinary challenge, we have sharpened our focus, set a new course, fundamentally changed and restructured the organization, established a new strategic direction, and are developing new processes and procedures to serve the public interest of the people of Ontario. We have ended the fiscal year in the position to move forward with our mandate and fulfill our vision. At the same time – while transforming the organization – we achieved many of our financial targets and goals in fiscal 1999-2000.

ADDRESSING PAST PRACTICES – THE AUDIT AND INVESTIGATION

The need to transform the organization and move forward from new beginnings became abundantly clear over the course of fiscal 1999-2000. As we pursued our mandate and strove to create a professional, transparent and accountable organization, we focused on instituting management controls and operating guidelines to ensure that the public interest was fully protected. In the process, we uncovered past irregularities and, at the request of management, our Board exercised great leadership and courage in seeking an external audit to review past sales transactions. Some questionable activities were identified and a police investigation has been undertaken.

These are necessary and positive steps in our transformation, but negative publicity surrounding the audit and investigation has been intense. As well, responding to the needs of the audit and investigation has absorbed a considerable amount of management time and focus. We are confident that we have done the right thing, however difficult, and we will not allow this shadow to deter us from our mission of optimizing value for the Ontario taxpayer. It is to the credit of our new management team and of all ORC staff that they have performed with great professionalism and dedication, and transformed a year of challenge into a year of accomplishment. We aim to move forward with a strong foundation, a new sense of purpose and a renewed commitment to the people of Ontario. Nothing less will do.

Financial highlights of fiscal 1999/2000

In terms of our financial targets, we achieved a considerable amount, given the circumstances. Sales reached the record level of $111 million – up slightly from the previous year, although below our target levels, for reasons described in the Real Estate and Sales section of this report. We achieved operating costs per square foot of $6.22 for office space, exceeding our target of $6.25, and successfully managed capital projects for the province worth $750 million, with $199 million in project costs completed during the fiscal year.

From the sales of properties, the administration of ongoing mortgages, private sector rentals and miscellaneous revenues, ORC turned back to the consolidated revenue fund $139 million over the 1999/2000 fiscal year.

Performance Measures	1999/2000 Target	1999/2000 Achieved
Operating cost per rentable square foot (rsf) of office space	**$6.25 per rsf**	$6.22 per rsf
Revenue from sale of surplus real estate	**$140 million***	$111.3 million
% of ORC customers, clients and stakeholders surveyed who are satisfied with ORC services	**60%**	Decision Maker Survey: 53% Occupant Survey: 65% Private Sector Tenant Survey: 89%

** Of this target of $140 million, $25 million was later deferred to the next fiscal year.*

Operating highlights and achievements

We believe the most significant achievements – and those which will have the greatest long term impact – were in the restructuring and transformation of the corporation.

To this end, outsourcing has been a major thrust, and in fiscal 1999-2000:

- We outsourced all facility management for the Greater Toronto Area and the Southwestern Ontario region;
- We outsourced land management services for all of Ontario;
- We reduced staff by over 50% over the course of the year, and reduced our space requirements accordingly;
- We continued planning for the outsourcing of facilities management services in the Northern and Eastern Ontario regions;
- We augmented the sales process and improved the marketability of properties by utilizing private sector brokers; and
- We commenced outsourcing of third party leasing transactions to private sector brokers by fiscal year-end.

At the same time, in seeking to become a more professional, open and accountable organization:

- We hired and set in place a new management team of experienced private sector professionals;
- We instituted new policies and procedures for all fundamental functions and services;
- We developed new systems to streamline processes, improve controls and enhance our capabilities;
- We managed the Y2K conversion of all systems with no interruption to services;
- We strengthened our communications effort, introduced new communications with the industry and brokerage community and developed the ORC web site to include a listing of all properties for sale, thereby ensuring transparency; and
- We instituted a new Sale Leaseback program for government buildings.

With these changes and achievements, the ORC is a very different organization than it was a year ago – better prepared to optimize and deliver value. The transformation is not yet complete – but the fundamental change is in place, and we are able to move forward from a new beginning.

"ORC's strategic direction is driven by four core long-term strategic goals:

- *Generating non-tax revenue from the sale of real estate assets for the people of Ontario;*
- *Optimizing the use of owned and leased space by the government by outsourcing and reducing costs and increasing capacity utilization;*
- *Taking a more strategic, integrated approach to service delivery and real estate planning; and*
- *Adding value by increasing efficiencies, streamlining processes and creating a professional, open and accountable agency."*

- Tony Miele, President and CEO

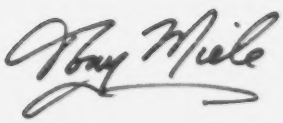
New beginnings in 2000/2001

As we move forward in fiscal 2000/2001, we have a comprehensive corporate plan – an ambitious and challenging agenda. Our key financial targets include real estate asset sales of $100 million; expenditures of $169 million on capital projects budgeted at $797 million and operating costs of $6.15 per square foot of office space. Major initiatives include the completion of outsourcing of facilities management and managing the move to Operational Enterprise Agency status while pursuing our business targets and enhancing our image to build public and industry confidence.

In pursuing this challenging corporate plan, our strategic direction is driven by four core long-term strategic goals:

- Generating non-tax revenue from the sale of real estate assets for the people of Ontario;
- Optimizing the use of owned and leased space by the government by outsourcing and reducing costs and increasing capacity utilization;
- Taking a more strategic, integrated approach to service delivery and real estate planning; and
- Adding value by increasing efficiencies, streamlining processes and creating a professional, open and accountable agency.

We know where we are going, and we are clearly focused on our vision of the future rather than on the practices of the past. As we move forward from our new beginnings, we are determined to create an organization in which the people of Ontario can take pride.

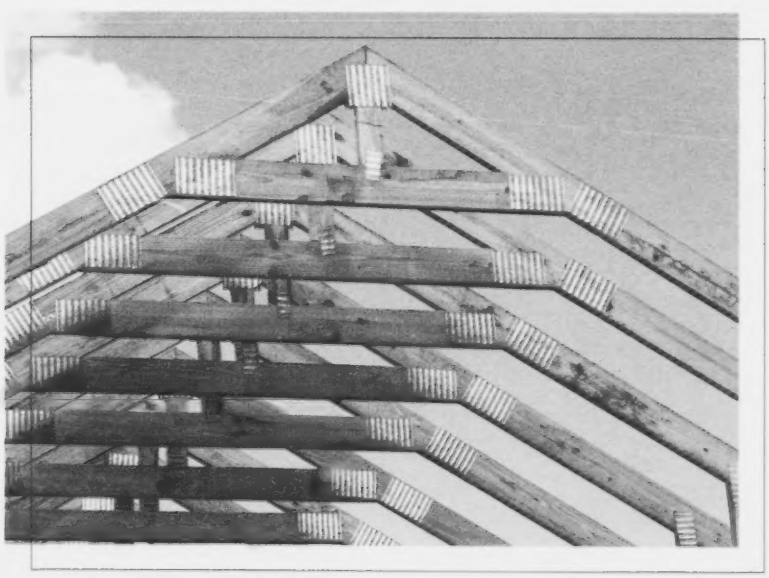


Tony Miele
President and Chief Executive Officer

REVIEW OF OPERATIONS
IN 1999/2000

CORPORATE INITIATIVES

Senior management focused on two major initiatives to create the foundation for the restructuring of the corporation. First, the Alternate Service Delivery program implemented the outsourcing of land management activities across the province to Del Management Solutions Inc., and facilities management of half the province to PROLAC Facilities Management Services Inc. And second, legislation received Royal Assent in December 1999, that will facilitate the transition of ORC to an Operational Enterprise Agency once proclamation is achieved. ORC's organizational design and business systems needed to be revamped to fit the new reality of a more commercially oriented corporation focusing on the management of service providers.



CHANGING THE ORGANIZATIONAL STRUCTURE AND ITS HUMAN RESOURCES

Moving to Operational Enterprise Agency status allows ORC to hire outside of the Public Service Act. This move recognizes that the skills and compensation systems needed to manage private sector service providers and manage the investment divestment of real estate assets are not normally found in the public sector. The outsourcing of the land management and half of the facility management was the main reason for the 50% reduction in staffing levels.

A new senior management team comprised of experienced real estate professionals set a new course for how the corporation should be designed. ORC began the development of Human Resource policies and procedures with the ultimate goal of establishing and surpassing private sector benchmarks and performance measures. This process will be completed in the 2000/2001 fiscal year, supporting ORC's transformation to a professional and accountable organization.

Improving and Augmenting the Management Information Systems

As part of the restructuring of our business, we have streamlined, upgraded and overhauled a number of our Information Technology systems to improve the accountability and professionalism throughout the organization while supporting the outsourcing of key land and facility management services. Databases and software were changed to integrate with our service providers and manage their service levels.

As well, we oversaw Y2K readiness for ORC systems and technology and our service providers and entered the new year without any service disruption.

Communications Initiatives

In recognition of the importance of communications to the successful attainment of the corporation's goals, corporate communications became more integral to business operations. The unprecedented challenge of responding to intense public and media scrutiny over the audit of previous sales practices and the dramatic organizational change in the ORC made internal communications with employees and external communications with stakeholders a critical focus of the corporation.

Openness and accountability rest on effective, professional communications and a number of key long term initiatives were implemented, including: the development and expansion of the ORC website, the initiation and regular development of an external marketing newsletter for brokers, client ministries and Members of Provincial Parliament, participation in industry tradeshows and the introduction of an electronic employee newsletter.

"Our goal is to ensure that all policies, all procedures, all activities, all transactions are visible to all – open and transparent. Openness and transparency are essential to ensuring the viability of ORC. And to maximize value through the sale of assets, we must reach the broadest possible marketplace. We are proud of what we are doing, and we want everyone to know about it."

– Brad Searchfield, SVP, Real Estate and Sales Division

OPERATING
BUSINESS INITIATIVES

Real Estate and Sales

ORE et Cetera sales recorded $111.3 million for 1999/2000, up slightly from the 1998/99 sales results of $109.5 million. By March 31, 2000, we completed 161 transactions for properties owned by Management Board Secretariat as well as those of other ministries and agencies. As well during the year, we increased sales revenues to over $161 million, to $520 million.

Although a record sales revenues for the year fell short of our revised target of $180 million. There were several reasons for this:

- As we proceeded, on input from the Ministry of Finance we deferred revenues related to the sale and leaseback of eight of the ten targeted properties into the 2000/2001 fiscal year. We therefore deferred transactions representing approximately $60 million, and adjusted the sales target to $140 million.
- As the year-end approached, ORE launched its investigation of questionable past sales practices and called for the resulting external audit of past transactions. As part of this process, we deferred the closing of approximately $25 million in sales which were scheduled to close in the 1999/2000 fiscal year.
- As part of the government's downsizing and portfolio rationalization process, we undertook a comprehensive review of occupied assets in terms of long term feasibility and need, marketability and current value. Through this process, we identified ten major office properties as excellent prospects for sale and leaseback to their public sector occupants. This review and planning for the sale of our good sites added a new level of complexity to the sales process.

Becoming more open, accountable and professional

While generating record revenue and, at the same time, launching the detailed property analysis and review of past transactions, the Real Estate and Sales Division made considerable progress in becoming more open, accountable and professional. To this end, we developed new guidelines and procedures for real estate sales and for appraisals of property, as well as instituting the new sale/leaseback program for Ontario government buildings. In addition, we took the major and vitally important step of outsourcing sales to private sector brokers, to broaden our market scope, utilize industry expertise and encourage the broadest possible access to potential buyers. During the year, we proceeded strongly, executing a majority of sales with private sector brokers, compared to just 10% in 1998/1999. In addition, we enhanced transparency and public access to information by posting all properties for sale and policy notices on the ORC website and by enhancing linkages with the environmental Registry Bulletin Board.

Key goals for 2000/2001

Our sales target is $100 million in sales, and we aim to achieve this target by utilizing and developing our systems to prepare inventory while continuing to enhance processes and develop our marketing strategies and sales support programs to help maximize value.

"Maximizing value by successfully marketing properties which are surplus to the needs of the government of Ontario delivers benefits to the taxpayers of Ontario in two key ways. First, we generate revenues that can be reinvested by the government in vital programs for the people of Ontario, enhancing the quality of life in our province. And second, releasing underutilized properties into the open market generates business opportunities, jobs and economic growth in communities across the province."

- Tony Miele, President and CEO

Facility Management Services

The most significant achievement of fiscal 1999/2000 was the successful outsourcing of service delivery for facility management in the Greater Toronto Area and Southwestern Ontario and for the land bank administration for Ontario. This was the most comprehensive outsourcing of real estate operations ever conducted in this country. Our long term goal is to increase professionalism through competitive private sector service providers while reducing costs. An immediate result of the outsourcing was a reduction of over $15 million in the ORC's salary budget. While achieving this major step forward, we delivered operating costs per square foot of $6.22, compared to our target of $6.25 and we completed 450 capital repair projects totalling $52 million. On the leasing side, we reduced rentable square feet (rsf) in 1999/2000 by 960,190 rsf, exceeding our target of 750,000 rsf by 28%.

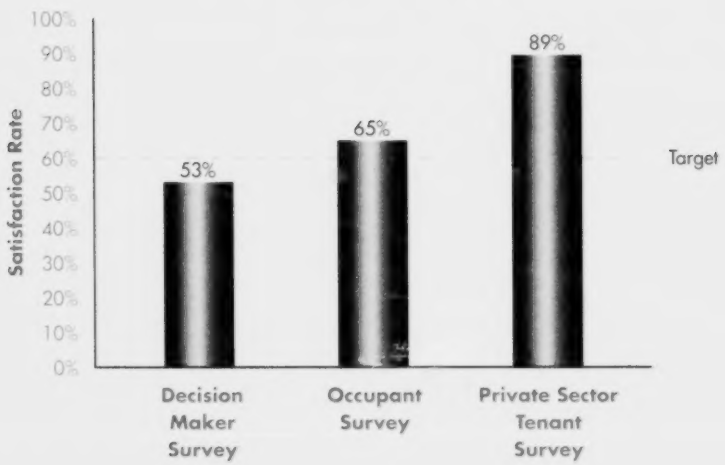
Becoming more open, accountable and professional

As we successfully outsourced 50% of our service delivery to leading private sector service providers, we prepared for the outsourcing of the balance by developing the business requirements and commencing the request for proposal for the outsourcing of the Northern and Eastern regions of Ontario. Also during the year, we outsourced third party leasing transactions on behalf of ORC clients to the private sector brokerage community. Transparency, accountability and professionalism were further enhanced as we developed and delivered training programs on the new facility and land management contracts for ORC clients and staff, surveyed ORC clients and customer tenants on the provision of management services, and fostered client relations through enhanced communication and contacts.

Key goals for 2000/2001

We are striving to achieve an overall customer satisfaction rate of over 60% and operating costs per square foot of $6.15.

1999 Survey Results



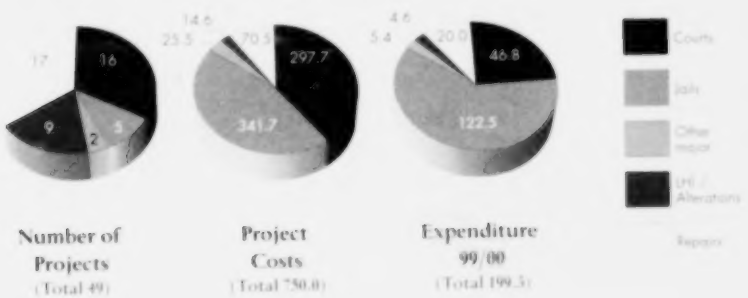
PROJECT DEVELOPMENT

Project Development Branch had an active year, successfully delivering close to $200 million of capital planning and construction – up by 40% from the previous year. Approximately $169 million was spent on development and construction of courthouses and correctional facilities, including major courthouse projects in Hamilton, Brampton and Windsor, and correctional projects in Milton, Penetanguishene and Lindsay. A further $30 million was spent on repair, alterations and other capital projects.

Becoming more open, accountable and professional

During the year, we worked to enhance professionalism and accountability in the Project Development branch in a number of ways – primarily by establishing new guidelines, specifications and controls to ensure optimum management of capital funds. First, we amended ORC construction contracts to include the most current legislation and practices. Second, we developed detailed Client Service Agreements for all capital programs, in accordance with the "Accountability in the Capital Process" procedure. And third, we established a "vendor of record" consulting contract to provide expert advice to the ORC – ensuring consistency and compliance through the wide range of outsourced activities.

Project Development Branch 1999/2000 ($ Millions)



Number of Projects (Total 49)

Project Costs (Total $50.0)

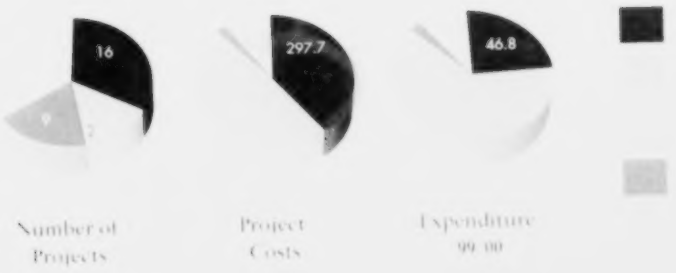
Expenditure 99/00 (Total 199.3)

"Ultimately – through our Board of Directors, the Management Board Secretariat and the Government of Ontario – we are accountable to the people of Ontario. We are accountable for achieving our mandate. We are accountable for establishing goals and effective strategies, while measuring progress through clearly established performance benchmarks."

– Linda Gregory, Acting CFO and Treasurer

Project Development

Project Development Branch 1999-2000 ($ Millions)

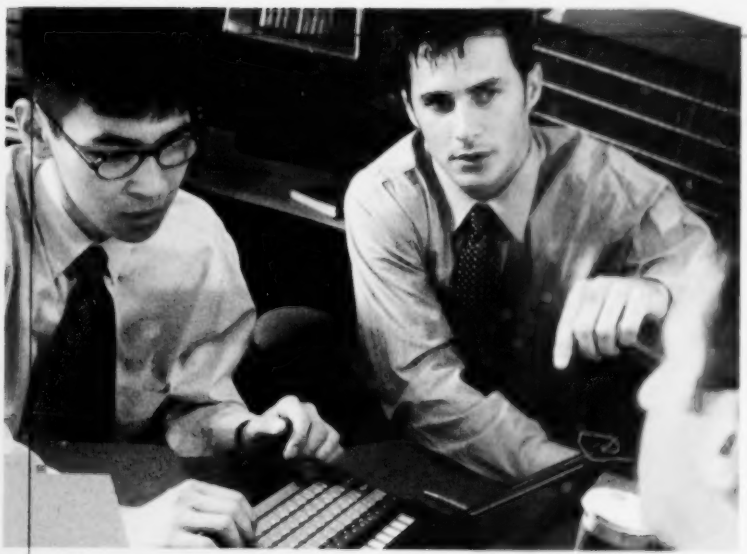


Becoming more open, accountable and professional

"Ultimately – through our Board of Directors, the Management Board Secretariat and the Government of Ontario – we are accountable to the people of Ontario. We are accountable for achieving our mandate. We are accountable for establishing goals and effective strategies, while measuring progress through clearly established performance benchmarks."

Linda Gregory, Acting CFO and Treasurer

MANAGEMENT'S DISCUSSION
AND ANALYSIS OF CORPORATE OPERATIONS



The fiscal year ending March 31, 2000 was the second full fiscal year the Corporation operated without the ownership of realty assets. Lands and buildings were returned to the Management Board Secretariat as of March 31, 1998. Under a services agreement, the Corporation retained full authority for managing the realty assets including strategic planning and advice, facility and asset management, space utilization, acquisitions, capital projects and disposal of surplus assets.

Revenues were derived from four sources: management fees paid by Management Board Secretariat (MBS) for facility management and lease administration services; expense reimbursement (in lieu of fees) paid by MBS for transition related activities, portfolio planning, real estate and project management services; direct recoverable costs associated with the provision of building operating and repair services; and bank interest on deposits.

Over the fiscal year, ORC outsourced its land bank administration functions, GTA and Southwestern facility management operations and reorganized its property management, real estate and design operations, utilizing more external private sector consultants. Certain management fees, recoverable costs and reimbursable expenses, once paid to ORC, were redirected to the new service providers on transfer of the operations. As a result, the Corporation's year-end revenues were $49.6 million, down $15.1 million compared to 1998-1999.

The outsourcing of land and facility management and internal restructuring also impacted expenditures. For outsourced functions, staffing and associated administrative costs become the responsibility of the new service providers as they assume operations. As a result, the Corporation incurred $47.1 million in operating administration expenditures over the reporting period, compared to $63.8 million in the previous year.

Approximately 61 ($28.7 million) of the total expenditures is for salaries and benefits. Included in the salaries and benefits is $3.7 million in salaries for temporary staff. Temporary staff are being utilized to fill critical administrative positions on a short-term basis during the Corporation's reorganization and transition of activities.

The Corporation incurred $11.1 million in direct operating costs over the fiscal year. Expenditures relating to transportation, communications, supplies equipment, and information technology costs were down $1.4 million compared to the previous year's expenditures. Services, primarily legal, consulting and corporate communications were approximately $2,300,000 higher. This was a direct result of increased litigation activities, transition implementation and planning, audit requirements and the implementation of a corporate communications plan. As part of the direct operating expenditures, $2.3 million in rent was paid to MBS under a charge back agreement for space occupied by ORC in government owned and leased properties. The rental payments are down $2.7 million from the previous year's total of $5.1 million. ORC transferred its facility management related spaces to the new service providers.

Included in the overall administrative expenditures is $6.9 million paid to MBS. Similar to previous years, the Corporation purchased from MBS accounting, human resources, audit, information and data processing, legal and communication services.

The net operating surplus is $2.5 million and will be utilized to offset additional direct operating costs associated with corporate communications, transition, legal and audit services in future years.

In 1998/1999 the Corporation set up a $25.7 million liability for staff severance costs associated with the outsourcing of the land and facility management functions to the private sector and restructuring the Corporation as a service management organization. Of this amount, $13.7 million was spent in the reporting period on severance payments and salaries for staff pension bridging to their retirement dates. The statements include an updated estimate of the severance costs associated with the outsourcing of the Northern and Eastern facility management operations, the severance of the remaining ORC and a change in status for the staff remaining within the ORC, from Public Servants under the Public Services Act, to Crown Employees as an Operational Service Agency. An additional future provision of $6.2 million has been set up to complete the transition activities. All severance costs are fully recoverable from MBS.

"We have been forging a new beginning as a professional, transparent, open and accountable organization by taking a fresh look at everything we do, and setting new standards and ways of operating. We have downsized and outsourced, we have hired senior real estate industry professionals, we have restructured and reorganized, we have enhanced and upgraded our business systems, we have supported an external audit, we have opened up communications, we have developed new policies and procedures for asset sales and all other operations."

- Joe Mavrinac, Chairman, ORC Board of Directors

RESPONSIBILITY FOR FINANCIAL REPORTING

The accompanying financial statements of the Ontario Realty Corporation have been prepared in accordance with accounting principles generally accepted in Canada and are the responsibility of management. The preparation of financial statements necessarily involves the use of estimates based on management's judgement, particularly when transactions affecting the current accounting period cannot be finalized with certainty until future periods. The financial statements have been properly prepared within reasonable limits of materiality and in light of information available up to June 9, 2000.

The Board of Directors is responsible for ensuring that management fulfils its responsibilities for financial reporting and internal controls. Management maintains a system of internal controls designed to provide reasonable assurance that reliable financial information is available on a timely basis. The system includes formal policies and procedures and an organizational structure that provides for appropriate delegation of authority and segregation of responsibilities. An internal audit function, maintained by Management Board Secretariat, independently evaluates the effectiveness of these internal controls on an ongoing basis and reports its findings to management and the Board of Directors.

The financial statements have been audited by the Provincial Auditor. The Provincial Auditor's responsibility is to express an opinion on whether the financial statements are fairly presented in accordance with generally accepted accounting principles. The Auditor's Report, which appears on the following page, outlines the scope of the Auditor's examination and opinion.

On behalf of Management:

Linda Gregory

Linda Gregory
Chief Financial Officer & Treasurer (Acting)
June 9, 2000

AUDITOR'S REPORT

Office of the
Provincial Auditor
of Ontario

Bureau du
vérificateur provincial
de l'Ontario

Box 105, 15th Floor, 20 Dundas Street West, Toronto, Ontario M5G 2C2
B.P. 105, 15e étage, 20, rue Dundas ouest, Toronto (Ontario) M5G 2C2
(416) 327-2381 Fax: (416) 327-9862

Auditor's Report

To the Ontario Realty Corporation,
Chair of the Management Board of Cabinet,
and to the Minister of Finance

I have audited the balance sheet of the Ontario Realty Corporation as at March 31, 2000 and the statements of operations and retained earnings and of cash flows for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Corporation's management. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit.

I conducted my audit in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform an audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation.

In my opinion, these financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Corporation as at March 31, 2000 and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with generally accepted accounting principles.

Erik Peters

Toronto, Ontario
June 9, 2000

Erik Peters, FCA
Provincial Auditor

BALANCE SHEET

As at March 31($ thousands)	2000	1999
ASSETS		
CURRENT ASSETS		
Cash	8,672	9,960
Prepaid expenses	89	0
Accounts receivable	504	0
Future recoveries from Management Board Secretariat (Note 6)	18,167	25,700
	27,432	35,660
Capital assets (Note 3)	325	650
	27,757	36,310
LIABILITIES AND RETAINED EARNINGS		
CURRENT LIABILITIES		
Accounts payable and accrued liabilities	6,139	9,665
Provision for severance costs (Note 6)	18,167	25,700
	24,306	35,365
RETAINED EARNINGS	3,451	945
	27,757	36,310

See Notes to Financial Statements

On behalf of the Board:

Chair

Director

STATEMENT OF OPERATIONS AND RETAINED EARNINGS

Year ended March 31($ thousands)	2000	1999
REVENUES		
Management fees	10,868	16,678
Expense reimbursement (in lieu of fees)	24,425	27,536
Direct recoverable costs	13,926	19,927
Bank interest	368	574
	49,587	64,715
EXPENDITURES		
Salaries and benefits	28,716	43,621
Direct operating expenditures	11,117	12,880
Administrative expenses (Note 2)	6,923	6,944
Depreciation	325	325
	47,081	63,770
NET OPERATING SURPLUS BEFORE SEVERANCE COSTS	2,506	945
Provision for severance costs (Note 6)	(6,155)	(25,700)
Future recoveries from Management Board Secretariat (Note 6)	6,155	25,700
NET OPERATING SURPLUS	2,506	945
RETAINED EARNINGS, BEGINNING OF YEAR	945	0
RETAINED EARNINGS, END OF YEAR	3,451	945

See Notes to Financial Statements

STATEMENT OF CASH FLOWS

Year ended March 31($ thousands)	(note 8) 2000
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES	
Net operating surplus	2,506
Adjustments for:	
Depreciation	325
Provision for severance costs	6,155
Future recoveries from Management Board Secretariat (Note 6)	(6,155)
	2,831
Changes in non cash working capital	
Accounts receivable	(504)
Prepaid expenses	(89)
Accounts payable and accrued liabilities	(3,526)
	(4,119)
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES	(1,288)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES	
Severance payments made during year	(13,688)
Severance recoveries from Management Board Secretariat during year (Note 6)	13,688
	0
Net (decrease) in cash during year	(1,288)
Cash, beginning of year	9,960
Cash, end of year	8,672

See Notes to Financial Statements

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
MARCH 31, 2000 (AMOUNTS IN $000'S)
NATURE OF THE CORPORATION

The Ontario Realty Corporation (the Corporation) was incorporated under the Capital Investment Plan Act 1993 as a Crown Corporation of the Province of Ontario (the Province).

On March 3, 1998, Management Board of Cabinet approved the following structure for the ORC:

- Ownership of all properties by the Corporation reverted to the Management Board Secretariat (MBS) on March 31, 1998; and on return of the assets, the net book value to the Corporation reverted to nil, the associated debt was forgiven, and equity contributions from the Province was reduced by the difference.
- The Corporation retained full authority for managing the realty assets which are under the control of the Minister/Chair of Management Board of Cabinet, including: strategic planning and advice, facility and asset management, space utilization, acquisitions, capital projects and disposal of surplus assets, as approved in the annual corporate plan.
- The Corporation is to become fully self-sustaining, through the charging of appropriate management fees for services based on market rates and industry standards and practices; such fees to be negotiated and approved annually as part of the Corporation's corporate plan.

The Corporation provides project management, real estate and property management services to ministries and agencies of the Ontario government that directly own assets or require the Corporation's real estate services. The Corporation manages 51.7 million rentable square feet, 44.0 million owned by the province and 7.7 million leased from the private sector at locations across the province.

As a Crown Corporation and service organization of the Province the Corporation is exempt from income taxes.

1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

(a) General

These financial statements have been prepared in accordance with generally accepted accounting principles as prescribed by the Canadian Institute of Chartered Accountants.

The preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions relating to revenues and expenses which affect the reported amounts of assets, liabilities and related disclosures as of the date of the financial statements. Actual amounts could differ from these estimates.

(b) Capital Assets

Capital assets in excess of one thousand dollars with a future useful life beyond the current year are capitalized. Capital assets are comprised of computer hardware and software and are amortized on a straight line basis over three years.

2. RELATED PARTY TRANSACTIONS

In addition to the cash reflected on the balance sheet, the Corporation maintains four other operating bank accounts and one capital reserve bank account. Funds in these accounts are held "in trust", administered on behalf of MBS and relate directly to the operation of MBS owned and leased properties or services provided to other ministries or agencies of the Ontario government. As of March 31, 2000 the cash balances of the aggregated four operating accounts and one capital reserve account were $23,814 (1999 – $24,344) and $19,128 (1999 – $27,556) respectively.

The accounts receivable includes $457 from MBS (1999 – due to MBS of $6,000 included in accounts payable).

Administrative expenses include accounting, human resources, audit, information and data processing, legal and communication services purchased from MBS.

The Corporation is economically dependant on the Province as all of the revenues received from the Province for the provision of services are under the control of the Minister Chair of Management Board of Cabinet.

3. CAPITAL ASSETS *(see chart below)*

CAPITAL ASSETS CONSISTS OF THE FOLLOWING:

MARCH 31	2000			1999
	Cost	Accumulated Depreciation	Net Book Value	Net Book Value
Computer hardware and software	975	650	325	650

Certain capital assets are not reflected in the financial statements as they are provided at no charge to the Corporation by MBS.

4. LEASE COMMITMENTS

The Corporation has entered into a number of operating leases for government owned space. In addition it leases computer equipment and vehicles to conduct its business. Future lease payments are as follows:

FOR THE YEAR ENDING

MARCH 31	
2001	$1,145
2002	$1,059
2003	$1,013
Total:	$3,217

5. CONTINGENCIES

The Corporation is acting as an agent of the Ontario Government. As such, the Corporation is entitled to be indemnified against all liabilities properly incurred in the course of exercising its actual authority on behalf of the Ontario Government.

6. SEVERANCE COSTS

The severance provision provides for staff severance costs associated with the Corporation's reorganization and the contracting out of its facilities and land management services. The changes in the severance provision are as follows:

MARCH 31,	2000
Severance provision, beginning of year	25,700
Additions to provision	6,155
Severance expenditures	(13,688)
Severance provision, end of year	18,167

7. PENSION PLAN

The Corporation provides pension benefits for all its full-time employees through participation in the Public Service Pension Fund (PSPF) and the Ontario Public Service Employees' Pension Fund (OPSEU Pension fund) established by the Province.

The Corporation's required contributions related to the pension plans for the year ended March 31, 2000 were $1,695 (1999 – $2,190) and are included in the salaries and benefits in the Statement of Operations and Retained Earnings.

8. STATEMENT OF CASH FLOWS

Comparative figures are not provided in the statement of cash flows because of the significant changes in the Corporation's operations. Inclusion of fiscal 1999 comparisons would not provide any additional useful information.

ENVIRONMENTAL
DUE DILIGENCE AT ORC

ORC is committed to complying with the Environmental Assessment Act and to public consultation on issues affecting the environment. For real estate activities in 1999/2000, ORC followed the MBS Class Environmental Assessment Process (Class EA).

The Class EA sets out an approved environmental assessment procedure for MBS. Using this procedure, MBS can carry out environmental assessments consistently on a wide range of activities associated with properties owned or leased by the Ontario Government. The MBS Class EA offers ORC blanket approval for all activities within a defined class if the ORC complies with the conditions of the Process. Though it is self-regulating, the Class EA has the force of law for ORC.

The current MBS Class EA lapses on June 9, 2001. In 1999, ORC initiated a project for the renewal of the Class EA. The purpose of this Class EA Renewal Project is to revise and update the Class EA and obtain approval from the Ontario Minister of the Environment for a five to ten-year period. This project is proceeding as scheduled and is due to be completed in 2001.

ORC's Annual Summary Report to the Minister of the Environment, when completed, will be available to the public on ORC's website.

Public Sector Salary Disclosure

The Public Sector Salary Disclosure Act requires organizations that receive public funding to disclose annually the names, salaries and taxable benefits of employees paid $100,000 or more a year.

All employees who earned greater than $100,000 in 1999, as disclosed on their T4, are reported. The information for the Ontario Realty Corporation is reported as follows:

Name	Position	Salary	Taxable Benefits
Joyce Barretto	VP, Real Estate Planning	$103,940.34	$281.16
Kenneth Bauman	EVP, Property Management	$138,432.25	$351.36
Normand Guillemette	VP, GTA Facilities Management	$101,261.76	$274.04
Tony Miele	President and CEO	$150,601.99	$0.00
John Roper	Chief Financial Officer	$149,366.87	$384.96
Kenneth Tilden	Senior Portfolio Consultant	$250,822.50	$575.19

Corporate Directory

A. Board of Directors

ORC's government appointed Board of Directors is comprised of a group of individuals who bring to the organization a depth of private and public sector expertise in all areas of real estate. It is their vision for the future, together with the strong leadership of ORC's senior management team, that has helped ORC implement successful partnerships with the private sector through formal, public Request for Proposal processes and institute recognized private sector business practices into its operations.

Michael Barker	Director, Helyar and Associates
Daniel Burns	Deputy Minister, Health and Long-Term Care
Jack Goodwin	President, EXA Realty Group Limited
Stephen Lim	President, Stephen Lim and Associates
Joe Mavrinac	Chair, ORC Board of Directors
James McKellar	Vice Chair, ORC Board of Directors, Associate Dean, External Relations and Professor and Director of the Program in Real Property Development, Schulich School of Business, York University
Ross Rigney	Reeve, Township of Snowdon
Ron Vrancart	Deputy Minister of Natural Resources

B. Senior Management

Tony Miele	President and CEO
Brad Searchfield	Senior Vice President, Real Estate and Sales Division
Peter Leroux	Senior Vice President, Facilities Services Division
Christopher Barry	Vice President, Corporate Relations and Public Affairs
Linda Gregory	Acting Chief Financial Officer and Treasurer

INQUIRIES

General Inquiry:	(416) 327-3937
Fax:	(416) 327-1906
Toll Free:	1-877-863-9672
Properties for Sale:	(416) 327-3543
Construction Activities:	(416) 327-3247
Internet Address:	www.orc.on.ca

Ce document est disponible en français
This report is printed on recycled and recyclable paper
Queen's Printer for Ontario, 2000
ISSN 1201-1673

ONTARIO REALTY CORPORATION

11th Floor, Ferguson Block
Queen's Park
77 Wellesley Street West
Toronto, Ontario M7A 1N3

Phone: (416) 327-3937
Fax: (416) 327-1906
www.orc.on.ca

ANNUAL SUMMARY REPORT
OF UNDERTAKINGS

11th Floor
Ferguson Block
Queen's Park
Toronto ON M7A 1N3
Tel: (416) 314-2348
Fax: (416) 327-3942

11e étage
Édifice Ferguson
Queen's Park
Toronto ON M7A 1N3
Tel: (416) 314-2348
Fax: (416) 327-3942

Office of the President and Chief Executive Officer

December 1, 2000

The Honourable Dan Newman
Minister of the Environment
12th Floor
135 St. Clair Avenue West
Toronto ON M4V 1P5

Re: Annual Summary Report of Undertakings subject to the MBS Class EA for Realty Activities for Fiscal Years 1998/99 and 1999/2000

We are submitting this letter to comply with one requirement of the Management Board Secretariat's Class Environmental Assessment Process for Realty Activities.

The MBS Class Environmental Assessment (EA) process is a streamlined early planning process for realty undertakings. It is designed to make sure that, in all its realty undertakings, ORC consistently takes into account the potential effect of its activities on the environment. It enables ORC to avoid significant time delays awaiting MOE approval of undertakings.

"Undertaking" is defined in the Environmental Assessment Act as "...an enterprise or activity or a proposal, plan or program in respect of an enterprise or activity by or on behalf of Her Majesty the Queen in right of Ontario, by a public body..."

The main goals of the Class EA are:

- to match the potential environmental effect of an activity with the appropriate level of environmental assessment;
- to support and promote the Ontario Government's policies and objectives, particularly those concerning environmental protection;
- to resolve questions regarding ORC's role (mostly ORC is a proponent, but sometimes ORC is an "agent" acting on behalf of a ministry or government agency); and
- to ensure that proper consultation and documentation have been completed demonstrating that environmental concerns have been addressed.

The MBS Class EA process asks key questions about, for example, a property's contaminant or heritage status, thereby providing an explicit and consistent application of due diligence.

Not all undertakings require the same degree of environmental assessment (EA). To accommodate the entire range of MBS realty undertakings, the Class EA defines four different levels of EA intensity. The Class EA describes each level as a "category" of assessment.

MBS's diverse activities make it necessary to have several levels of environmental assessment. For example, doing an appraisal, maintaining an existing property, constructing a new building, or selling properties, all have quite different environmental effects. The definition of the four environmental assessment categories described below recognises these different effects.

- **Category "A"** Environmental Assessment is a streamlined procedure for minor undertakings; and requires no environmental assessment of the undertaking.

- **Category "B"** Environmental Assessment is applied to undertakings that are recurring and have environmental impacts that can be mitigated with known technology or activities.

- **Category "C"** Environmental Assessment is a comprehensive EA process that is applied to undertakings that are limited in scale, have a predictable range of environmental effects and are responsive to standard mitigation measures.

- **Category "D"** Environmental Assessment (Individual EA) is applied to projects that have the potential for significant and unpredictable environmental impacts or public concern. Although the Class EA is used to identify the need for Individual EA's, the process for carrying them out is beyond the scope of the document.

In order to review and, where possible, improve ORC experience with the Class EA, ORC annually prepares, and makes available to the Minister of the Environment an "Annual Summary Report" which:

- lists all Category B and C undertakings completed; and
- reviews ORC's experience in applying the Class EA's requirements.

Accordingly, ORC's Property Preparation Section, Real Estate & Sales Division, using data supplied by the different branches and divisions of ORC, has compiled a list of Category B and C undertakings completed in the fiscal years 1998/99 and 1999/2000.

Category "B" undertakings include:

- leasing or letting with changes in use
- lease / purchase
- easements
- expropriations
- purchase, sale or disposal
- leasing and letting of landfill and compost facilities
- demolitions

- decommissioning
- planning approvals under Planning Act
- low voltage rights (power poles and guy wires)
- sale of density or air rights
- relocation of heritage resources
- alteration and restoration of heritage buildings
- additions
- construction

Category "C" undertakings generally include any B undertaking that involve environmentally sensitive areas, additions to communications towers, and additions to custodial facilities exceeding 50% of floor space.

During fiscal year 1998/1999, ORC had no formal public requests for its EA documentation on its undertakings, nor any public "bump-up" requests.

In October of 1998, the City of Toronto's Local Architectural Conservation Advisory Committee (Heritage Toronto) granted ORC an Award of Merit. The award recognised ORC's efforts on the "restoration of the Whitney Block Tower and conservation of exterior sculptures." ORC undertook this work in compliance with the Class EA and the heritage protocol agreement with the Ministry of Citizenship, Culture & Recreation.

The 1998 Report of the Environmental Commissioner of Ontario criticised ORC for its environmental assessment practices on environmentally significant lands and insufficient public access to records and opportunities for the public to comment on government plans to sell property.

During 1999/2000 ORC took steps that address each of these concerns.

At the beginning of fiscal 1999/2000, after an extensive search process, ORC's Board of Directors appointed Tony Miele as Chief Executive Officer. The Board directed the CEO to transform ORC into a professional, accountable, and transparent organization.

Mr. Miele recruited a new senior management team of seasoned professionals. By December 1999 the new management team was in place. The team proceeded to overhaul the organization - applying more rigorous management, upgrading systems, improving procedures, and setting up leading practices while moving ORC away from direct delivery of services to the strategic management of private sector service-providers.

To meet the Board's directive, difficult decisions had to be made. Intense public scrutiny has surrounded the important and positive decision to proceed with an external audit and review of past practices. Exposing questionable practices of the past is essential to ensuring that ORC's current and future practices are beyond reproach.

Among ORC's actions to adjust its practises after the ECO's 1998 report are:

- adjusting its practices to assure full compliance with the MBS Class EA;
- posting environmentally significant activities on the Environmental Registry; and
- publishing properties to be sold on the ORC website.

Unfortunately, though planning for these changes began during 1999/2000, they did not become evident until towards the end of the fiscal year. ORC's website, for example, did not become operational till mid-March 2000.

Since the implementation of new procedures towards the end of the fiscal year 1999/2000, we are confident that ORC's documentation is thorough and complete in compliance with the Class EA. ORC is now a stronger and more focused organization. The Board, the management team and staff share the same vision and are committed to the successful execution of its mandate.

The MBS Class EA was due to expire in December of 1999. The renewal of the Class EA requires a full environmental assessment. Based on advice from staff in the Environmental Assessment & Approvals Branch (EA&AB), Ministry of the Environment, ORC deferred the commencement of the renewal process. The delayed start was because EA&AB wanted to complete the review of the Municipal Engineers Class EA, the first Class EA applied for under the Environmental Assessment Act's new Regulations.

In October 1999, ORC retained the services of Jacques Whitford Environment Limited, a leading Canadian environmental consulting firm, to manage all aspects of the renewal of the MBS Class EA. ORC requested an extension of the current Class EA, and received permission from the Ministry of the Environment to continue to apply the current Process till June 2001. In keeping with the Class EA renewal project schedule, the Terms of Reference were submitted to the Ministry of the Environment on March 31, 2000.

During fiscal year 1999/2000 (March 2000) ORC received notice from MOE of one "bump-up" request. The Rouge River Restoration Committee asked for an individual environmental assessment on the proposed sale of the Rouge Park Neighbourhood lands. (This request was, subsequently, denied by your Ministry because ORC was able to demonstrate that it was complying fully with the MBS Class EA. ORC was also able to resolve the Committee's concerns through dialogue.)

Until now, ORC has been preparing its Annual Reports on Class EA Activities to coincide with the anniversary date of the Class EA. MBS committed that ORC's Class EA Report would be included in the Corporate Annual Report. To harmonise the reporting dates, we propose to report to you on a fiscal year basis. Consequently, our 1998/99 covers the period from December 10, 1997 to March 31, 1998.

We attach the Annual Summary Reports for the ORC Class EA for 1998/99 and 1999/2000 in accordance with Section 7.7 of the "Class Environmental Assessment Process for MBS Realty Group Activities."

Tony Miele
President and CEO

Copy to: The Honourable **Chris Hodgson** - Chair of Management Board of Cabinet
James McKellar - Chair of Ontario Realty Corporation Board of Directors
Michele Noble - Secretary of Management Board of Cabinet & Deputy Minster of Management Board Secretariat

ONTARIO REALTY CORPORATION

CATEGORY "B" UNDERTAKINGS COMPLETED

From December 9, 1997 – March 31, 1999

REAL ESTATE

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lot 18 Con. 7, (Pt. 1 62R-13205/13588)	Hamilton
Sale	Lots 1-5, 13-17, 20, 21, 28-30, 36-40, 46-50, 59-65, Plan 45M-175, Lot 93, Plan 45M-167	Peterborough
Sale	Lots 6-12, 18, 19, 22-27, 31-35, 41-45, 51-58, Plan 45M-175	Peterborough
Sale	Pt. Lots 13 &14, Con. 3	Toronto
Sale	Pt. Lots 15, 16 & 18, WDR 144-M96 & 72	Cambridge
Sale	Pt. Lots 15, 16 & 18 (Pts. 7-9 WDR 144) Pt. Lots 16, 17 WDR 69	Cambridge
Sale	Pt. Lot 13, Pt. Lots 8, 9, 13, 14	Kitchener, Cambridge
Sale	Pt. Lots 19 & 20, (Pts. 1, 2, 3, 4 Plan 67R-3267)	Cambridge
Sale	Pt. Lot 20, Con. 1 (Pt. 1 66R-16339 / Pt. 7, 66R-5394)	Toronto
Sale	Pt. Lot 6, Con. 2 (Pts. 1 & 2 Plan 61R-6584)	Guelph
Sale	Markham East	Cornell, Town of Markham
Sale	Blocks 3, 4, 5 on Plan 43M998	Mississauga
Sale	Pt. Lot 32, Con. 7 (Pts. 1 & 2 Plan 62R-11715)	Stoney Creek
Sale	Pt. Lot 32, Con. 7 (Pt. 3 Plan 62R-11717)	Stoney Creek
Sale	Toronto East of Bay	
Sale	Sale, Lot 19, Plan M-6	Nanticoke
Sale	Sale, Lot 26, Plan M-6	Nanticoke
Sale	Sale, Pt. Lot 22 Con. 12 (Pt. 1 Plan 37R-7617)	Nanticoke
Sale	Sale, Pt. 2, Plan 37R-3728, Pt. 4 & 5 Plan 37R-7597	Nanticoke
Sale	Sale, Pt. Lots 4 & 5 Con. 8	Nanticoke
Sale	Sale, Pt. N. Half Lots 4 & 5, Con. 9	Nanticoke
Sale	Sale, Lot 12, Plan M-6	Nanticoke
Sale	Pt. Lot 3, Con. 3 (Pt. 1 Plan 64R-8307)	Vaughan
Sale	Pt. Lot 31, Con. 1 (Pt. 1 Plan 40R-18116)	Whitby
Sale	Pt. Lots 29, 30, 31 Con. 1	Whitby
Sale	Sale, Block 262, Plan 12M-369	Windsor
Sale	Sale, Lots 1-7, 60-73, 112-140 Plan 12M-408	Windsor
Sale	Sale, Lots 8-49, 74-111, Plan 12M-408	Windsor
Sale	Sale, Lots 50-59, Plan 12M-408	Windsor
Sale	Pt. Lot 13, Con. 4 (Pt. 1 Plan 43R-22577)	Brampton

REAL ESTATE

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lot 14, Con. 7 (Pt. 1 Plan 43R-13215	Brampton
Sale	Pt. Lots 4 & 5, Con. 2 (Pts. 1, 2, 3, 4, 43R-23285)	Brampton
Sale	Pt. Lots 9 & 10 Con. 2 (Pts. 28-31, 35, 36, 40) 65R-21129	Vaughan
Sale	Pt. Lot 1, Plan 3759 (Pts. 1-5 Plan 64R-3033)	Toronto
Sale	590 Keele Street	Toronto
Sale	Sale, 495 Sherbourne St.	Toronto
Sale	Sale, 599 Jarvis St.	Toronto
Sale	Sale, 9 Earl Street	Toronto
Sale	Lot 29, Plan 373 (Pts. 1 & 2 Plan 40R-18171)	Markham
Sale	Pt. Lots 25, 26, 27 Con. 7	Township of Wallace
Sale	Pt. Lots 28, 29, 30 Con. 2	Oakville
Sale	Pt. Block A (Pts. 1-3 Plan 62R-14789)	Stoney Creek
Sale	145 Eastern Avenue	Toronto
Sale	108, 112, 120 & 126 Palmer Road	Belleville
Sale	Lot 4, Plan M-191 (39 Palmer Road)	Belleville
Sale	91 McClure Crescent	Scarborough
Sale	Pt. Lot 41, Con. 4	Township of Malden
Sale	75 Warbler Drive	Manitouwadge
Sale	Pt. Lot 21, Con. 2, Napanee	
Sale	Pt. Lots 29 & 30, Con. 6 (Pts. 2, 3, 4 & 8 Plan 62R-10156	Stoney Creek
Sale	Pt. Lot 2, Con. 10 Plan 65R-20640	Town of Markham
Sale	Sale, Pt. Lot 1, Con. 10 Plan 65R-20640	Town of Markham
Sale	Sale, 7080-11th Line	Markham
Sale	Part Lot 28, Plan 10309 (Pts. 2 & 3, 65R-11525)	Vaughan
Sale	Block A Plan M-204, Block A Plan M-252	Stoney Creek
Sale	Lot 7, Plan M-345	Thunder Bay
Sale	Lot 217, Plan M-94	Thunder Bay
Sale	Lots 74 & 75, Plan M-222 (PCL 28319)	Kenora
Sale	Lot 9, Plan M-222 (PCL 10483)	Kenora
Sale	Lots 24 & 25, Plan M-222	Kenora
Sale	140 Balsam Avenue	Ignace
Sale	Pts. 5 & 51 1R-1926 Pt. of Parcel 7544	Hornepayne
Sale	Pt. Lots 3 & 4 Con. 2 (Pts. 3 & 4 Plan 43R-22788)	Mississauga
Sale	15 Sixth Avenue	Smooth Rock Falls
Sale	Pt. 2 53R-15868, Pt. Parcel 28559 A	Foleyet
Sale	Pt. 1 Plan KR-550	Kenora
Sale	29 Van Horne Crescent	Marathon
Sale	Block E, Plan 923	Kitchener
Sale	542 Montreal Street	Kingston

REAL ESTATE

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lot 17, Con. C (Pts. 1, 2, 3 Plan 36R-10507)	Nipissing
Sale	Pt. Lot 3, Con 9 (Pt. 1) 65R-9585	Vaughan
Sale	Lot 100, Plan M-48, Town of Hearst	Cochrane
Sale	1 Glen Street	Blind River
Sale	Pt. Park Lot 2, W. Side Court St.	Thunder Bay
Sale	Pt. 1, Plan 62R-14284 (Lewis Rd.)	Stoney Creek
Sale	408 Lewis Road (Pts. 3, 4, 5 62R-14284)	Stoney Creek
Sale	South Service Rd. (Pt. 2 Plan 62R-14284)	Stoney Creek
Sale	Airport Road Widening	Brampton
Sale	Pt. Lot 2, Con. 6 (Pts. 1 & 2 Plan 65R-19582)	Vaughan
Sale	Pt. Lot 3, Con. 8 (Pt. 1 Plan 65R-19874/65R-20712)	Vaughan
Sale	Pt. Lot 6, Con. 1 (Pts. 1-5, 7, 8, 10 Plan 62R-12592)	Stoney Creek
Sale	Pt. Lot 6, Con. 1 (Pt. 1 Plan 33R-12023)	Middlesex (Lobo)
Sale	Pt. Lot 3, Con. 8	Vaughan
Sale	Sale, Pt. Lot 45, Plan 9953 (Pt. 22 Plan 64R-15621)	Toronto
Sale	Sale, Lot 22, Plan 9945 (Pts. 23, 24 & 25) 64R-15621)	Toronto
Sale	Lot 7M OKAB 43R-17928	Mississauga
Sale	Pt. 1-10, Plan 66R-17949	Toronto
Sale	Pt. Lot 25, Con. 2	Oakville
Sale	Lot 107, Plan 29 (Pt. 1 Plan RD-221)	Niagara Falls
Sale	Pt. Lot 1, Plan 2732 (Pt. 2 Plan RS-1331)	Toronto
Sale	212 Shaver Road	Ancaster
Sale	Pt. Lot 15, Con. 1 (Pts. 1, 2, 3 Plan 62R-14673)	Stoney Creek
Sale	Pt. Lot 54, Plan M-115 (Pts. 6-8 Plan 40R-18061)	Ajax
Sale	Pt. Lots 6 & 7, Con. 9 (Pts. 1 & 2 Plan 65R-20871)	Vaughan
Sale	Pt. Lots 13 & 14, Con. 3 (Pts. 1 & 3 43R-22760)	Brampton
Sale	Pt. Lot 4, Con. 1, (Pts. 6, 9 & 10 Plan 40R-2470)	Oshawa
Sale	Pt. Lot 21, (Pt. 1 40R-18057)	Whitby
Sale	Pt. Lot 109, Con. 1	East Gwillimbury
Sale	Pt. Lot 5, Con. 2 (Pts. 1, 2, 4 & 5 Plan 43R-22999)	Mississauga
Sale	Pt. Lots 783 & 784 Plan 2044 (Pts. 1-5 64R-10958)	Toronto
Sale	Lot 27, Plan M-137 (Pt. 1 6R-5841)	Toronto
Sale	Lot 31, Con. 2 (Pt. 1 40R-18158)	Clarington
Sale	Lot 30, Plan 837	Wasaga Beach
Sale	Pt. Lot 20, Con. 4,	Township of Minto
Sale	40 Victoria Avenue	Blind River
Sale	164 Wadsworth Drive	Nipigon
Sale	Pt. Lots 29 & 30, Con. 5	Clarington
Sale	W. Half Lot 6, Con. 5	Badgerow

REAL ESTATE

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lots 8, 9, 10, Con. 6	Badgerow
Sale	316-15th Avenue (Lot 150, Plan M-150)	Cochrane
Sale	Lots 154 & 155 Third Street	Township of James
Sale	E. Half of Lot 20, Con. 4 (Parcel 17544)	Township of Chisholm
Sale	Lots 1 & 2, Con. 4 (Parcel 1677)	Township of Chisholm
Sale	4 Utik Avenue (Lot 21 Plan M-362)	Moosonee
Sale	S. Half Lot 9, Con. 3	Kirkpatrick
Sale	Pt. Block 11 Plan 284 (Pt. 1 21-R-17973)	Tweed
Sale	Pt. Lots 5 & 6, Con. 3	Richmond
Sale	Pt. Lots 11 & 12, Con. 1	Township of Murchison
Sale	Pt. Lot 2, Plan 792,	Township of Scugog
Sale	Pt. Lots 35, 36 & 37, Plan 687	Wasaga Beach
Sale	Pt. Lots 6, 7, 8, 9 & 10, Con. 2	Township of Puslinch
Sale	Park Lot E Plan 713	Wasaga Beach
Sale	Pt. Lot 23, Con. 10 (Pt. 1 Plan 30R-9090)	Niagara Falls
Sale	Lot 68, Plan 859	Wasaga Beach
Sale	Lot 42, Plan 11-794 (Pts. 1 & 2 Plan 8997)	Algoma
Sale	S. Part Lot 10, Con. 2 (PCL 6782)	Township of Mutrie
Sale	S. Half Lot 8, Con. 4,	Township of Kirkpatrick
Sale	Lots 10 & 72 Plan M-121	Township of Gaudette
Sale	Pt. Lot 11, Con. 2 (Pt. 1, Plan RD-174)	Manvers
Sale	Pt. Lot 3, Con. 1 (Pt. 2 Plan IR-2629) Aberdeen	Algoma
Sale	605/607 Beaverdale Road	Cambridge
Sale	Pt. Lot 24, Con. 10	Village of Sundridge
Sale	Lots 29, 30, 31 Plan 859	Wasaga Beach
Sale	Lots 370-373	Township of James
Sale	Lot 13, Con. 13 & E. Half of Lot 13, Con. 14,	Muskoka
Sale	Russell St. & Pine Avenue	Kenora
Sale	Pt. Lot 3, Con. 2	Timmins
Sale	Pt. Lot 3, Con. 2 (Pts. 1, 2 & 7 Plan 6R-6288)	Cochrane
Sale	Pt. Blocks A & B Plan 1726	Toronto
Sale	1270 Cheverton Avenue	Ottawa
Sale	Pt. Block E Plan 919 (Pt. 2 Plan 43R-7830)	Mississauga
Sale	1333 Mart St. N. Unit 53	Oshawa
Sale	PCLs 294, 7346, 7235, 924, 1755, Pt. 8702-333	Township of Patton
Sale	Lot 14, Plan M-92	Township of Mack
Sale	Parcel 5433, Summer Loc ck 277,	Township of Scarfe

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION • (Southwest Region)

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Restoration - Renovation	Barrier Free Access, Pratten Building	London
Alteration Fire Code Retrofit	Windsor Jail Building, 378 Brock St.	Windsor
Restoration	Windsor Jail Building, 378 Brock St.	Windsor
Restoration Repair to Existing Fire Pump	Windsor Jail Building, 378 Brock St.	Windsor
Restoration Structural Review and Repair	Courthouse, 55 Munsee St.	Cayuga
Restoration Replace Floor in Public Area	Registry, 15 Dominion St.	Bracebridge
Restoration Washroom and Holding Cell Upgrade	Courthouse and Addition, 15 Dominion St.,	Bracebridge
Restoration Code Compliance Upgrade	Courthouse and Addition, 15 Dominion St.	Bracebridge
Restoration Retaining Wall Repair	Courthouse and Addition, 15 Dominion St.	Bracebridge
Restoration Various Emergency Repair	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Repair Building Access	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Repair Fire Alarm	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Structural Repair	Sarnia Jail, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Structural Repair-	Sarnia Jail, 700 Christina St.	Sarnia
Addition Construction of Additional Holding Cell	Sarnia Jail, 700 Christina St.	Sarnia
Alteration Enclose Exit Stairwell	Registry, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Asbestos Removal	Registry, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Emergency Wall Repair	Registry, 700 Christina St.	Sarnia
Addition Install Security Cameras	Couthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Restoration Upgrade Medical HVAC	Courthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Lighting Retrofit	Courthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Restoration Millwork and Electrical Outlet	Courthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Restoration Security Locks	Courthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Alteration Lighting & Handrails	Courthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Installation Security Cameras	Monitors - Couthouse and Registry, 59 Church St.	St. Catharines
Restoration Waterproofing Foundation	Advisory Services, 4890 Victoria Ave.	Lincoln
Installation Property Fence	Guelph Correctional Centre, Administration Building, York Rd.	Guelph
Restoration Upgrade Washrooms	Ontario Fire College, Lecture Hall	Gravenhurst
Restoration Soffit and Facia	Huronia Regional Centre, Cottage C, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Soffit and Facia	Huronia Regional Centre, Cottage C, 700 Memorial Ave.	Orillia

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION • (Southwest Region)

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Restoration Replace Pneumatic to Electric Heating	Huronia Regional Centre, Complex G B23, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Base Building Improvements	Huronia Regional Centre, Complex G B23, 700 Memorial Ave.	Orillia
Alterations to Laundry Loading	Huronia Regional Centre, Complex G B23, 700 Memorial Ave.	Orillia
Study/Report	Heating Feasibility Study - Huronia Regional Centre, Administration Building, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Replace Water Mains	Huronia Regional Centre, Cottage C, 700 Memorial Ave.	Orillia
Study/Report	Power Measurement and Control - Huronia Regional Centre, Cottage C, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Replace Lighting in Gymnasium	Huronia Regional Centre, Cottage C, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Kitchen Floor Repair	Huronia Regional Centre, Kitchen and Cafeteria, 700 Memorial Ave.	Orillia
Office Relocation	Huronia Regional Centre, Cottage K, 700 Memorial Ave.	Orillia
Relocate Office	Huronia Regional Centre, Cottage C B7, 700 Memorial Ave.	Orillia
Alteration to Dock	Huronia Regional Centre, Cottage C B7, 700 Memorial Ave.	Orillia
Demolition Remove Wall	Huronia Regional Centre, Cottage C B7, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Repair Ventilation to Attic	Huronia Regional Centre, Cottage C B7, 700 Memorial Ave.	Orillia
Storage Room Alterations	Huronia Regional Centre, Cottage C B7, 700 Memorial Ave.	Orillia
Restoration Emergency Repair to Hot Water	Mental Health Centre, Administration Building,	Penetanguishene
Restoration Roof Replacement	Mental Health Centre, Administration Building	Penetanguishene
Restoration Skylight Repair	Mental Health Centre, Administration Building	Penetanguishene
Restoration Ventilation Upgrades	Mental Health Centre, Administration Building	Penetanguishene
Restoration Replace Main Water Valves	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie
Restoration Upgrade Flooring	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie
Restoration Mechanical Repair	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie
Restoration Interior Repair	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie
Restoration Replace Main Water Valves	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie
Restoration Repair Ceiling and Stairwell	Barrie Jail, 87 Mulcaster St.	Barrie

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION • (Eastern Region)

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Construction	Court House, 29 Second Ave.	Cornwall

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION • (Northern Region)

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
	* No Category "B" Undertakings*	

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION • (GTA)

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Restoration Renovations	Osgoode Hall, 132 Queen St. West	Toronto
Restoration Tower Stabilization	Whitney Block, 99 Wellesley St. West,	Toronto
Restoration Life Safety Upgrade	Queen's Park Complex	Toronto

PROJECT DEVELOPMENT DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Restoration Renovation	Brockville Courthouse, 10 Wall Street	Brockville

ONTARIO REALTY CORPORATION

CATEGORY "C" UNDERTAKINGS COMPLETED IN 1998-1999

PROJECT DEVELOPMENT DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Construction	Lindsay Correctional Facility,	Lindsay
Construction	Maplehurst Correctional Facility,	Brampton
Construction	Penetanguishene Correctional Facility,	Penetanguishene
Construction	Ottawa Carlton Detention Centre,	Ottawa

ONTARIO REALTY CORPORATION

CATEGORY "B" UNDERTAKINGS COMPLETED From April 1, 1999- March 31, 2000

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pcl. 4537 Patricia Portion, Prt 1, Plan KR-1144 Township of Red Lake, District of Kenora	Balmerstown
Sale	Lots 43, 44, 45 & 46, Plan 959 (94 Paterson Road)	Barrie
Sale	Pt Lot 3 Plan 1M-533 - 3 Glen Avenue	Blind River
Sale	Pt Lot 41, Plan 1M-533 (2 Glen Avenue)	Blind River
Sale	Pt Lots 13 & 14, Con 4 E.H.S. City of Brampton	Brampton
Sale	Lot 12, Registered Plan 378 City of Brampton	Brampton
Sale	Pt. Lot 14, Con 7 S.D. (Pt. 7 Plan 43R-13215, City of Brampton	Brampton
Sale	Pt. Lots 19 & 30, B.B.F.C. Plan 58R-11876, City of Cambridge	Cambridge
Sale	Pt. Lot 27, Beasley's Broken Front Conc. Prts. 7,8 & 9 Plan 67R-2561, City of Cambridge	Cambridge

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Parcel 3000 Pt N Half Lot 8 Con 6 Twp. of Lamarche	Cochrane
Sale	Pt. Lot 23, Con 3, Twp. of Edwardsburgh	Edwardsburgh
Sale	Pt. Lot 36, Con 5, Twp. of Edwardsburgh	Edwardsburgh
Sale	Lots 1, 2, 3, 4, 5 and 6. Plan 519, Prt Lots 7, 53, 54, 55 & Prts of Blocks A, Y & Z Plan 519, Town of Fort Erie	Fort Erie
Sale	Pt. Lot 2, Conc. 2 Plan 59R-1253	Fort Erie
Sale	Pt. of Lots 17 & 18, Con 1 (Parts 3, 4, & 5) Ref. Plan 30R-9008, Town of Grimsby	Grimsby
Sale	Pt. of Lot 9 & 10, Conc. 4, Town of Markham	Markham
Sale	Pt. Lot 9, Con 2, New Survey, shown as (Pts. 1-14) both inclusive, Plan 20R-11575, Twn of Milton	Milton
Sale	N1/2 Lot 290, Plan M-222, Minaki (Mun. Address) 1 Nelson Street, Minaki, Ont.	Minaki (Kenora)
Sale	Pt. Lot 13, Con 2 (Parts 1 & 2, 43R-23233) 129.9 sq.m. or .0074 acre	Mississauga
Sale	Pt. Lots 12 & 13, Con 2 shown as Pts. 1, 2, 3, & 4 Plan 43R-23067	Mississauga
Sale	139 Sixth Street, Nipigon	Nipigon
Sale	Pt. Lot 15, Con 3 Twp. of North Sherbrooke, County of Lanark	North Sherbrooke
Sale	Pt. Lot 30, Concession 2, South of Dundas Street Prt 1 Ref Plan 20R-12201, Town of Oakville.	Oakville
Sale	Parcel 8017, 3036, 5493, 3220, Algoma Centre Section, Native Land Claim Settlement	District of Algoma
Sale	540 Albert Street East, Sault Ste. Marie.	Sault Ste. Marie
Sale	N/E half Lot 28, Conc. 2, Township of Montague, County of Lanark Prt 1, Plan 27R-7184	Smith Falls
Sale	Blocks 148, 149, 150, 151 and 152 Plan 62M-725, Road Allowance Lots 30 and 31, conc. 7.	Stoney Creek
Sale	Lots 90 & 91 Plan 65 NB Pcl 13146, 12028, 11873, 63 5th Ave. Englehart, Ont. Timiskaming	Timiskaming
Sale	Pt Lot 27, West side of Yonge Plan D-3	Toronto
Sale	Phase 3 Joint venture Bay & Wellesley, Toronto 235 sq. ft. building density on 1.17 acres	Toronto
Sale	Spadina Expressway	Toronto
Sale	Pt. Lot 21, Conc.14, Pt 2 on Plan 37R-7938, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Lot 10 on Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Lot 14 on Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Lot 9 on Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Pt. Lots 22 & 23 Con 14 (Parts 1 & 2 Plan 37R-7937)	Townsend
Sale	Pt. Lot 20, Conc. 14 Part 3 on Plan 37R-7938	Townsend

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lot 23, Con 14, shown as Pt. 3 on Plan 37R-7937	Townsend
Sale	Pt. of Lots 19 & 20 Con 14, Pt. 1 on Plan 37R-7938	Townsend
Sale	Pt. of Lots 19 & 20 Con.14, Pt. 1 on Plan 37R-7899	Townsend
Sale	Lot 16, Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Pt. Lots 3 & 4 Con 7 (Pts. 1-3, 10-13 Plan 65R-20461 City of Vaughan	Vaughan
Sale	Pt. of Lots 29 & 30 Broken Front Con shown as Pts. 1, 3 and 4 on Plan 40R-18889	Whitby
Sale	Pt. lots 29 & 30, Conc.4, Prt lots 28, 29, 30 and 31, Conc. 4 Plan 40R-18997 Town of Pickering	Village of Whitevale
Sale	Pt. of Lots 92, 93 and 94 Conn. 3 shown as Prts. 1, 2, 3, 4, 5 and 6 Plan 12R-4061	Windsor
Sale	Pt. of the east & west halves Lots 4 & 5 Con 12 (Pt. of Lots 1-14, 15, 16, 17 Plan 58 Twp of East Zorra	Woodstock
Sale	Pt. Lots 3, 4 & 5, Concession 11 Plan 41R6527, Township of East Zorra-Tavistock, County of Oxford	Woodstock
Sale	Pt. of Lot 45, German Co. Tract and Lots 1, 2, 3 and 4 on Plan 575	Waterloo
Sale	Pt. Lot 25, Con 12, Twp. of North Dumfries, Reg. Mun. of Waterloo	Cambridge
Sale	Lot 13, Plan 378, City of Brampton	Brampton
Sale	Prt Lots 14 & 15, Conc. 6. Shown as Pts 1, 2, 3 & 4 Ref. Plan 43R-20305 City of Brampton	Brampton
Sale	Ref Plan 67R3155, City of Cambridge	Cambridge
Sale	Pt. Lots 18, 30, 31 & 32, Beasley's Broken Front Concession, shown as Prts 2, 3, 4, 5 & 6 Plan 58R-11876	Cambridge
Sale	Residential	Edwardsburgh
Sale	Phase 2 area of Cornell	Markham
Sale	Pt. Lot 29, Conc. 2, Town of Pickering Parcel 82.	Pickering
Sale	Pt. Lot 31, Conc. 4, Town of Pickering Parcel 29A.	Pickering
Sale	Part Lot 15, Concession 2 as shown on Part 1 Reference Plan 43R-13840 City of Mississauga	Mississauga
Sale	Lots 3, 4, 5 & 6 Reg. Plan 15, Lots O, P, Q, Part Lot N Parcel 2158 W/F City of North Bay	North Bay
Sale	Pt. Lot 34, Conc. 3, Town of Pickering Parcel 87	Pickering
Sale	Pt. Lot 30, Conc. 4, Town of Pickering Parcel 90	Pickering
Sale	Pt. Lot 33, Conc. 3, Town of Pickering Parcel 88	Pickering
Sale	Lot 41, Plan M-686, Pt. Of Pcl: 5423 Township of Ponsford, District of Kenora (5 Rose Avenue)	Pickle Lake

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Parcel 8514, 2172, 3221, 3218 & 4885 Algoma Centre Section, Native Land Claim Settlement	District of Algoma
Sale	Pt. Lot 34, Con 2, Twp. of Burleigh-Anstruther, County of Peterborough	Apsley
Sale	250 Windsor Avenue	Windsor
Sale	Lot 59, 60 and Part of Lots 58, 61, 62, 64 and 65 on Plan 136, Ref. Plan 65r19674, Town of Richmond Hill	Richmond Hill
Sale	Pt. Lot 17, Con 8 St. Catharines Mun. Address 118 Glenridge Ave., St. Catharines	St. Catharines
Sale	Prt Lot 26, Reg. Plan D-3, Shown as Prts 7, 16 & 17 Ref. Plan 66-R15658, City of Toronto	Toronto
Sale	Lots 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78 and 19 Plan 159 Des. Part 1 66R-17365 and Prt Lots 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157 and 158 plan 159	Toronto
Sale	Lot 11, Plan M-6, City of Nanticoke Bramble Cresent, Townsend.	Townsend
Sale	Lot 18, Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Prt Lot 13, Conc. 4 Designated as Part 4 Ref. Plan 43R-22577, City of Brampton	Brampton
Sale	Prt Lot 32, conc. 3, Town of Pickering parcel 43A	Pickering
Sale	Prince Edward Heights	Picton
Sale	Pt. Lots 36 & 37, Con 1 Town of Richmond Hill	Richmond Hill
Sale	Part lot 27, 28, 29 Conc. 8 Plan 62R13911 Stoney Creek Mun of Hamilton Wentworth	Stoney Creek
Sale	Stoney Creek -Pt Lot 32 Conc. 7 Prts 3 & 4 Ref. Plan M-182	Stoney Creek
Sale	Pt. Lot 53, Plan M-115, shown as Pts 1, 2 & 3, Plan 40R-18061	Ajax
Sale	Pt. Lots 3, 4 and 5 Conc. 9 shown as Pts. 1, 2, 3, 4, 5 and 6 Plan 19R-295	Haliburton Dysart
Sale	Pt. Lot 6, Con 1 W.H.S. (Pts. 1 & 2 Plan 43R-23570) City of Mississauga	Mississauga
Sale	N Pt. Lot 4, Con 6, Bowman Twp., PCL 13150 SEC Twp. of Black River-Matheson, Cochrane	New Liskeard
Sale	960 Glen Street, Unit 24 Oshawa	Oshawa
Sale	960 Glen Street, Unit 116 Oshawa	Oshawa
Sale	960 Glen Street, Unit 43, Oshawa	Oshawa
Sale	Pt. Lots C10 and C14 Sheet 29, Plan 335 Plan 40R-18706, City of Oshawa	Oshawa
Sale	960 Glen Street, Unit 47 Oshawa	Oshawa
Sale	Pt. Lot 4, Conc. 3 Pts 1 to 10 incl. Plan 65R-20264, Town of Richmond Hill	Richmond Hill
Sale	Pt. Lot 22, Conc. 3 Plan 30R-404, City of St. Catharines	St. Catharines

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Pt. Lot 3, Plan 9, shown as Pt. 2 on Plan 30R-2064 now Pt. 8 on Pla 30R-9392	St. Catharines
Sale	Pt. Lot 8, Registrar's Compiled Plan 10097, Plan 64R-12278	Toronto
Sale	Pt. Lot 15, Conc. 1, Plan 30R-9462, Town of Grimsby	Town of Grimsby
Sale	Pt. Lots 160 and 161 Plan 5871 shown as Prt 1 on Plan 64R-13642, Woodsworth Avenue	Toronto
Sale	Pt. Lot 20, Con 5 West of Yonge St. City of Toronto	Toronto
Sale	Pt. Lot 20, Con 5 West of Yonge St. City of Toronto	Toronto
Sale	Part of Lots 29 & 35, Registered Plan 157, designated as Part 1, Plan 21R-17905, Village of Tweed	Tweed
Sale	Pt. Lot 5, Conc. 9 Plan 65R-7163, City of Vaughan	Vaughan
Sale	Pt. Lot 15, Conc. 5 Plan 65R-15832, City of Vaughan	Vaughan
Sale	Pt. Lot 21, Con 7	Whitchurch-Stouffville
Sale	Part 1, Plan 12R-16664: Parts 1, 2, 3, 4 and 5, Plan 12R-17417 City of Windsor, County of Essex	Windsor
Sale	Pt. Lot 22, Con 3 (Pt. 1 plan 65R-20590) Town of Aurora	Aurora
Sale	Lot 225, Lot 226, Plan M-114, Town of Cochrane	Cochrane
Sale	Lot 268, 269 Plan M-114, Town of Cochrane	Cochrane
Sale	Lot 27, Concession 8, Parcel 2360, Township of Glackmeyer, District of Cochrane	Cochrane
Sale	Pt. Lot 33, Concession 10, Township of Puslinch, County of Wellington	Puslinch
Sale	Pt. Lot 18, Conc. 2 Lot 49 RCP 526, Township of Chafley, now Town of Huntsville	Huntsville
Sale	Prt Lots 104 & 105, Registered Plan 81, shown as Prts 1 & 2, Ref. Plan 65R-19690	Newmarket
Sale	Ops. Twp. SP-TW-0010 Prt lots 28, 29, Conc. 5 Township of Ops, Lindsay 596 Angeline St. N. Lindsay	Lindsay
Sale	Lot 17, Plan M-6, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Prt of West Half Lot 2, Conc. 8 N.D. shown as Prt 1 on Ref. Plan 43R-20304 City of Brampton	Brampton
Sale	3267 Mosley Street, Wasaga Beach Lot 97 Registered Plan 1698 Town of Wasaga Beach County Simcoe	Wasaga Beach
Sale	Sale of Interest in Toronto District Heating Corporation	Toronto
Sale	Road Widening	Colborne Twp.
Sale	MNR Work Centre	Elliott Lake
Sale	Road Widening	Kingston
Sale	Road Widening/QEW Interchange	Lincoln
Sale	Pt. Lot 6, Con 1 (Pt. 9) Ref. Plan 43R-23399	Mississauga

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	Old School (CNR Station Yards)	Oba
Sale	Road Widening	Ottawa
Sale	Lot 20, Concession 14, Township of North Burleigh City of Peterborough	Peterborough
Sale	Road Widening	South Gower
Sale	Prt Lot 35, Conc. 4, City of Pickering Regional Mun of Durham design. Parts 7 & 8 Ref Plan 40R-19603	Pickering
Sale	SS of Whitevale Rd. Prt Lot 34, Conc. 4 Town of Pickering Parcel 21	Pickering
Sale	SS of Whitevale Rd. Prt Lot 33, Conc. 4 Town of Pickering Parcel 22	Pickering
Sale	285 Whitevale Road, Prt Lot 33, Conc. 4 Parcel 23 Town of Pickering	Pickering
Sale	Prt Lots 31 & 32, Conc. 4, City of Pickering Parcel 25	Pickering
Sale	Prt Lots 31 & 32, Conc. 4, City of Pickering Parcel No. 27	Pickering
Sale	Prt Lot 31, Conc. 4. 478 Fourth Concession Rd. Town of Pickering	Pickering
Sale	ES of Townline Rd. Prt Lot 35, Conc. 4 Town of Pickering.	Pickering
Sale	Prt Lot 34, Conc. 4, City of Pickering Parcel No. 31	Pickering
Sale	WS Altona Rd. Prt Lot 33, Conc. 4 Town of Pickering Parcel 33	Pickering
Sale	Prt Lot 33 Conc. 4. Town of Pickering 240 Fourth concession Rd. Ref. Plan. 40R-19530	Pickering
Sale	Prt Lot 35, Conc. 3. 2765 Townline Road Town of Pickering	Pickering
Sale	Prt Lots 31 and 32, Conc. 3, Town of Pickering des prts 1 & 2 Ref Plan 40R-18984 and Prt 1 Ref: 40R-19575	Pickering
Sale	Prt Lots 28, 29 and 30 Conc. 3 Town of Pickering Des Prts 1, Ref Plan 40R-19566	Pickering
Sale	Prt Lot 32, Conc. 3, Town of Pickering Parcel #45, 9769 Ressor Road Markham	Pickering
Sale	Prt Lot 31, Conc. 3 shown as Parts 16-22 on R Plan 40R-19547 Pickering	Pickering
Sale	Prt Lot 30, Conc. 3 shown as Parts 2-12 on R Plan 40R-19568 2525 Rosebank Rd. Pickering	Pickering
Sale	Prt Lot 29, Conc. 3, City of Pickering Parts 13, 14, 15, 16,and 17 Ref Plan 40R-19568	Pickering
Sale	Prt Lot 29, Conc. 3, Prt 18 Ref. Plan 40R-19568 Parcel 52	Pickering
Sale	960 Concession Rd. Pickering Part Lot 26, Conc. 3 shown Part 1 on Draft Ref. Plan	Pickering

REAL ESTATE/REAL ESTATE SALES DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	970 Concession 3 Road, Part Lot 26, Conc. 3 Town of Pickering Parcel 61	Pickering
Sale	SS Conc. 3 Road, Part Lot 32, Conc. 2 Parcel 64 Town of Pickering	Pickering
Sale	N Pickering Duffin Rouge Land Assembly TPP Parcel 75	Pickering
Sale	Prt Lots 33 & 34, Conc. 2, shown as Part 7 on Ref Plan. 40R-19588 City of Pickering Parcel 77	Pickering
Sale	N Pickering Duffin Rouge Land Assembly TPP Parcel 78	Pickering
Sale	Prt Lots 29 & 30 Conc. 2 shown as Prts 2 & 3 Ref 40R-7724 & Prts 1 & 2 Ref. 40R-18721 Parcel No. 80	Pickering
Sale	Prt Lots 29 & 30 Conc. 2 Town of Pickering, Parcel No. 81	Pickering
Sale	Mississauga - 29 Block 3, 4 & 5	Mississauga
Sale	Pt. Location CL 9874, Pt. of Pcl C, Long Point Peninsula, Twp of Walsingham	Norfolk
Sale	Patten Township Parcel 3334 Algoma Centre	Algoma
Sale	Lot 15, Plan M-6 Walpole, Townsend, City of Nanticoke	Townsend
Sale	Prt. Lots 6 & 7 Conc. 3, Division G. Ref. Plan 61R-368	Guelph
Sale	Part of Lot 103, G.C.T., Township of Woolwich, Reg. Mun. of Waterloo Prt 3 Plan 58R-11955	Waterloo

PROPERTY MANAGEMENT – GTA REGION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Renovation	Osgoode Hall, 132 Queen St. W.	Toronto
Renovation Life Safety Upgrade	Queen's Park Complex	Toronto
Alteration Replace Entrance Doors	Downtown Courts, 361 University Ave.	Toronto
Addition	Police Memorial Installation - Whitney Block, 99 Wellesley St. W.	Toronto

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION- NORTHERN REGION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
	No Category "B" Undertakings	

PROPERTY MANAGEMENT DIVISION- EASTERN REGION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Sale	MNR Plevna Work Centre, Church St. and Frontenac St.	Clarendon

PROPERTY MANAGEMENT-SOUTHWEST REGION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Construction	Sun Room - Pratten Building	London
Restoration Repair Existing Fire Pump	Windsor Jail Building, 378 Brock St.	Windsor
Addition New Fascia & Roof	Supreme Court, 21 Seventh St.	Chatham
Alteration Holding Cell Expansion	Courthouse and Addition, 15 Dominon St.	Bracebridge
Addition Barrier Free Ramp	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Alteration Upgrade Building Egress	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Fire Alarm Upgrade	County Courthouse, 700 Christina St.	Sarnia
Restoration Roof Repairs	County Courthouse, 700 Christina St.,	Sarnia
Alterations Front Entrance	Sarnia Jail, 700 Christina St.	Sarnia
Alterations Unified Family Ct.	Courthouse & Registry, 59 Church St.,	St. Catharines
Alteration Water Main & Sewage	Huronia Regional Ctr. Cottage C., 700 Memorial Ave.	Orilla
Alteration Replacement Controllers	Huronia Regional Ctr. Cottage C., 700 Memorial Ave.	Orilla
Restoration Repair and Repaint Steel Fence	Huronia Regional Ctr. Cottage C., 700 Memorial Ave.	Orilla
Alteration Roof Replacement	Mental Health Ctr. Adminstration Building,	Penetanguishene
Consulting Services	Mental Health Ctr. Adminstration Building,	Penetanguishene

PROJECT DEVELOPMENT

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Addition / Alterations	50 Eagle Street West	Newmarket
Renovations	Brockville Psychiatric Hospital, King Street West	Brockville

ONTARIO REALTY CORPORATION

CATEGORY "C" UNDERTAKINGS COMPLETED IN 1999-2000

PROJECT DEVELOPMENT DIVISION

DESCRIPTION OF UNDERTAKING	PROPERTY DESCRIPTION	MUNICIPALITY
Construction	Courthouse	Owen Sound
Construction	Courthouse	Chatham

RAPPORT ANNUEL

1999/2000

BÂTIR UNE ORGANISATION PROFESSIONNELLE
TRANSPARENTE ET RESPONSABLE

LA SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DE L'ONTARIO

TABLE DES MATIÈRES

2 Profil de la Société
5 Message du président
6 Rapport du président
10 Examen des opérations
12 Activités d'exploitation
16 Commentaires et analyse de la direction
18 Responsabilité relative aux états financiers
19 Rapport du vérificateur général

ANNEXE - Le rapport sommaire annuel des entreprises assujetties au processus d'évaluation environnementale de portée générale du Secrétariat du Conseil de gestion portant sur les activités immobilières des années fiscales 1998-1999 et 1999-2000 ci-joint.

PROFIL
DE LA SOCIÉTÉ

La Société immobilière de l'Ontario (SIO) a été établie en novembre 1993 à titre d'organisme gouvernemental, en conformité avec la Loi de 1993 sur le plan d'investissement. La société rend des services immobiliers et de gestion des locaux aux ministères et aux organismes gouvernementaux de l'Ontario. En tant qu'organisme du Secrétariat du Conseil de gestion (SCG), la Société immobilière de l'Ontario fait partie d'une chaîne de responsabilité bien définie : son Président directeur général est responsable devant le Conseil d'administration qui, à son tour, doit rendre compte au Président du Conseil de gestion du gouvernement. Nommés par le gouvernement, les membres du Conseil d'administration de la SIO apportent une connaissance approfondie du domaine immobilier tant dans le secteur privé que public.

La SIO gère approximativement 52 millions de pieds carrés de surface louable appartenant au gouvernement ou louée par lui et un portefeuille de terrains mis d'environ 59 000 acres. Le siège social de la SIO est situé à Toronto. La Société emploie présentement 324 employés équivalents plein temps (au 31 mars 2000). Fonctionnant en 1999-2000 avec deux divisions opérationnelles, c.-à-d. la Division de la gestion immobilière et des ventes et la Division de la gestion des installations, la SIO dispose également de plusieurs unités fonctionnelles, notamment Finances, administration et TI, Affaires internes et relations publiques, et Services juridiques.

- **Division de la gestion immobilière et des ventes :** Les responsabilités principales de cette division sont la rationalisation, l'examen, l'acquisition et l'aliénation des éléments de l'actif immobilier du gouvernement. Depuis la restructuration fiscale de 1999-2000, cette division intègre la Planification immobilière, qui s'occupe de l'analyse stratégique et de la rationalisation de tous les éléments de l'actif immobilier; l'Examen des biens immobiliers, qui est responsable de l'actualisation des données relatives aux titres de propriétés et aux levés de terrain ainsi que des aspects physiques de la préparation du processus de diligence raisonnable qui précède la vente d'un bien; et Ventes immobilières, qui s'occupe de l'acquisition de biens immobiliers devant servir à la mise en œuvre de programmes gouvernementaux ainsi que de la mise sur le marché et de la vente, de façon responsable et transparente, des propriétés excédentaires du gouvernement.

  L'ancienne Direction du développement des activités immobilières a rempli son rôle de service de soutien administratif au cours de l'année 1999-2000 en fournissant des recommandations stratégiques et de gestion de portefeuille, des services d'analyse financière et de placement, et des services de révision et d'élaboration de politiques. Ces activités font maintenant partie des responsabilités du groupe Planification immobilière. En tant que secrétaire exécutif, la Direction du développement des activités immobilières donnait un appui au Conseil d'administration de la SIO. Cette tâche a été transférée aux Services juridiques dans le cadre de la restructuration de la Société.

- **Division de la gestion des installations :** Cette division est responsable de la gestion du portefeuille des installations appartenant au gouvernement ou louées par lui et mises à la disposition des ministères et des organismes du gouvernement provincial, et est de ce fait le principal service à répondre en cas de questions relatives au besoin en locaux et à l'aménagement des installations. Au cours de l'année 1999-2000, cette division s'est transformée d'un fournisseur direct de services en un service de gestion de contrats de service afin d'assurer un niveau plus élevé de rendement et de satisfaction de la clientèle. La division intègre également le Programme d'imputation du coût des locaux, selon lequel les ministères et les organismes du gouvernement doivent payer un loyer pour les locaux qu'ils utilisent. Faisant maintenant également partie de la division, la Direction du développement des activités immobilières gère les programmes d'immobilisations au nom des ministères clients et s'occupe de la coordination de tous les contrats de consultation technique en plus d'acquérir et de gérer d'autres services de consultation spécialisés.

- **Finances, administration et technologie de l'information :** Cette unité est chargée des services d'appui financier de la SIO et est principalement responsable de la transmission d'information financière entre le SCT et la SIO. L'unité de technologie de l'information de la SIO élabore et met en œuvre des systèmes de gestion des données efficaces, capables d'appuyer les processus administratifs de la SIO.

MANDAT

Le but fondamental de la SIO est d'assurer la disposition ordonnée, de type commercial, des biens immobiliers du gouvernement provincial afin de maximiser leur valeur à long terme pour les contribuables, et la gestion de l'actif principal du gouvernement selon des normes professionnelles élevées et axées sur la satisfaction de la clientèle.

- **Affaires internes et relations publiques :** Cette unité appuie le Conseil d'administration et les cadres supérieurs de la SIO. Elle est responsable des relations avec les médias, des communications internes et externes, de la liaison avec le public et de la promotion du profil de la Société auprès de l'industrie, des clients et du public. Elle travaille en étroite collaboration avec le SCG par l'entremise du bureau du ministre. Elle veille à l'accès à l'information et à la protection de la vie privée pour le compte de la Société.

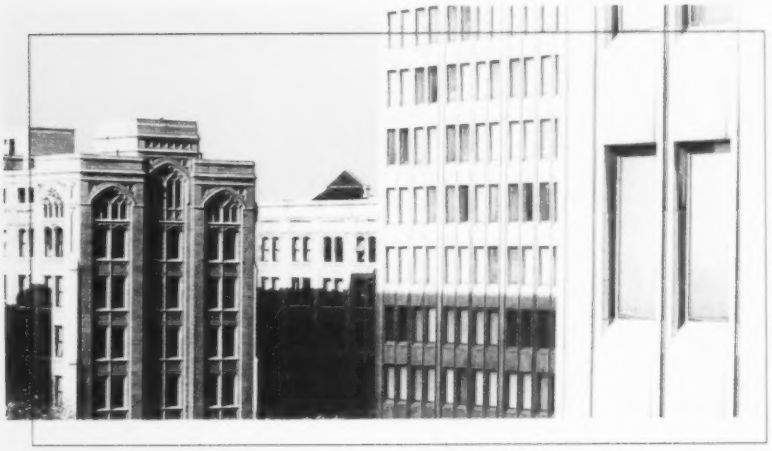
- **Ressources humaines :** En 1999-2000, ce service a été fourni à la SIO par le SCG en vertu des dispositions d'une convention de services. Une fois la transformation de la SIO en entreprise opérationnelle achevée, d'ici la fin de l'exercice, on élaborera un cadre de référence et on créera un service pour s'occuper de la mise en œuvre et de la modification des politiques et des lignes de conduite relatives aux ressources humaines de la SIO, pour gérer le processus de recrutement de la nouvelle SIO, et pour fournir un appui permanent à la composition d'une équipe professionnelle.

- **Services juridiques :** Conformément aux dispositions d'une convention de service, le SCG s'est occupé, durant la plus grande partie de 1999-2000, de la gestion et de la fourniture de tous les services juridiques nécessaires à l'accomplissement des affaires commerciales et au soutien des recours en justice de la SIO, y compris son accès à des avocats pour toutes les affaires qui avaient rapport à la Société, aux affaires commerciales et à l'immobilier.

« À la SIO, nous avons une vision bien définie. Afin d'accomplir notre mandat et de maximiser la valeur des biens pour les contribuables de l'Ontario, nous devons devenir une société vraiment exceptionnelle. Voilà donc pourquoi nous avons entrepris la restructuration de la société. »

— Traduction libre

Tony Miele, président-directeur général



MESSAGE DU PRÉSIDENT

Transformer la Société immobilière de l'Ontario

Au début de l'année fiscale 1999-2000, à la suite d'un processus de recherche intensif, le nouveau Conseil d'administration de la SIO a nommé Tony Miele comme Directeur général et lui donné mandat de transformer la SIO en une organisation professionnelle, responsable et transparente, capable d'accomplir sa mission et d'appuyer l'orientation stratégique du ministre et du gouvernement.

C'était un défi énorme et le nouveau président n'a pas perdu de temps. Il a recruté une nouvelle équipe de cadres supérieurs chevronnés et a procédé à la remise en état de l'organisation, notamment la simplification des processus, l'amélioration de l'efficience, la modernisation des systèmes, et l'établissement de pratiques et de processus de pointe, tout en transformant la SIO d'un fournisseur direct de services en un gestionnaire stratégique de fournisseurs de service du secteur privé.

M. Miele et son équipe ont fait ce qu'on leur a demandé et ont procédé, sans hésiter, à s'acquitter de leur tâche énorme. Sous le regard scrutateur du public, la SIO a pris la décision importante et positive de procéder à une vérification externe et à un examen des pratiques antérieures. L'examen des pratiques discutables du passé est une étape indispensable à l'établissement de nouvelles pratiques appropriées.

Obtenir le statut d'entreprise opérationnelle

En décembre 1999, le gouvernement a proposé une loi pour changer le statut de la SIO d'un organisme de catégorie IV à une entreprise opérationnelle. Depuis, nous nous préparons à sa promulgation.

En tant qu'entreprise opérationnelle, la SIO continuera de répondre au président du Conseil de gestion du gouvernement. En fait, ses responsabilités en matière des réévaluations périodiques et du service à la clientèle ont été consolidées, conformément aux nouvelles directives, lignes de conduite et systèmes de classification du Conseil de gestion du gouvernement entrés en vigueur en février 2000. En plus d'être responsable devant le président du Conseil de gestion du gouvernement, la SIO demeurera assujettie à la directive portant sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée et à des vérifications par le vérificateur général de la province.

Le principal avantage associé au nouveau statut est celui-ci : il donnera à la SIO plus de possibilités pour gérer ses affaires en conformité avec les meilleures pratiques du secteur privé et former ses employés de sorte à ce que leurs compétences reflètent sa nouvelle orientation.

Au cours de l'exercice, la SIO s'est transformée en une organisation plus solide et plus assurée de son mandat. Le Conseil d'administration et l'équipe de direction partagent la même vision et sont dévoués à l'exécution de leur mandat et à sa réussite. Comme le montre le rapport du président, nous avons opéré des changements fondamentaux et nous sommes aujourd'hui en mesure de commencer sur cette nouvelle lancée.

Joe Macerola
Président du Conseil d'administration

RAPPORT DU PRÉSIDENT

« Nous ciblons mieux nos objectifs et nous avons changé notre orientation et effectué une restructuration fondamentale. Armés d'une vision claire et de nouvelles approches, nous sommes sûrs de faire des progrès solides. »

Traduction libre

– Joe Mavrinac, Président, Conseil des directeurs

Une année de changements et de réussites

Examiner les pratiques antérieures – la vérification et l'enquête

Ces mesures sont positives et indispensables à notre transformation. Toutefois, la publicité négative qui a entouré la vérification et l'enquête a été considérable et le travail qui en a découlé a demandé énormément de temps et d'attention de la part de la direction. Cependant, nous sommes persuadés que nous avons fait ce qu'il fallait dans un contexte difficile et nous ne permettrons pas l'ombre de l'enquête de continuer à planer sur notre mission et de nous empêcher d'optimiser la valeur des biens immobiliers au profit des contribuables de l'Ontario. Grâce au professionnalisme et au dévouement de la nouvelle équipe de direction et de tous les employés de la SIO, une année de défis a été transformée en une année de réussites. Nous sommes déterminés à faire des progrès soutenus par des fondements solides et un engagement renouvelé d'accomplir notre devoir. À notre avis, c'est la moindre des choses.

Points saillants financiers

En dépit des circonstances, nous avons réalisé une part considérable de nos objectifs financiers. Les ventes ont atteint le niveau record de 111 millions de dollars – un chiffre légèrement en hausse par rapport à l'année précédente même s'il demeure inférieur à nos objectifs, pour les raisons que j'ai indiquées à la section Division de la gestion immobilière et des ventes de ce rapport. Par ailleurs, nos coûts d'exploitation de 6,22 $ par pied carré louable ont dépassé notre objectif de 6,25 $. Nous avons géré pour le provinces des projets d'investissement d'une valeur de 750 millions de dollars, pour lesquels les coûts se sont élevés à 686 millions de dollars au cours de l'exercice.

Les revenus issus des ventes de biens, de la gestion des hypothèques commerciales, des locations au secteur privé ainsi que diverses autres rentrées de fonds ont permis à la SIO de verser au Trésor 140 millions de dollars au cours de l'exercice.

Mesures de Performances	Objectif 1999/2000	Résultats 1999/2000
Coût d'exploitation par pied carré louable par pied carré	6.25 $ par pi ca louable	6.22 $ par pi ca louable
Revenu issu des ventes de surplus immobiliers	140 millions*	111.3 millions
Le % des clients et les groupes d'intérêts qui ont fait partie du sondage de satisfaction sur les services de la SIO	60 %	Décideurs : 53 % Occupants : 65 % Locataires du secteur privé : 89 %

*Il s'agissait de $140 millions, $25 millions au-dessus de notre objectif initial.

Points saillants des opérations et réalisations

Nous pensons que notre réussite la plus importante et celle qui aura le plus grand impact à long terme a été la restructuration et la transformation de la société.

À cette fin, l'impartition a été un objectif majeur de l'exercice :

- nous avons donné en sous-traitance la gestion de toutes les installations de la région du grand Toronto et du Sud-ouest de l'Ontario;
- nous avons donné en sous-traitance les services de gestion des terrains de l'Ontario;
- nous avons réduit le personnel de plus de 50 en cours d'exercice et réduit nos surfaces d'occupation en conséquence;
- nous continuons à planifier l'impartition des services de gestion des installations des régions de l'Est et du Nord de l'Ontario;
- nous avons étendu le processus de vente et avons amélioré la valeur finale des propriétés en recourant à des courtiers du secteur privé et
- avant la fin de l'exercice, nous avons commencé à donner en sous-traitance les transactions de mises en location à des courtiers du secteur privé.

En même temps, nous nous sommes attachés à faire de notre société une organisation professionnelle, transparente et responsable, et pour cela :

- nous avons mis en place une nouvelle équipe de gestion composée de professionnels issus du secteur privé;
- nous avons instauré de nouvelles politiques et procédures pour les services et activités de base;
- nous avons développé de nouveaux systèmes pour rationaliser les processus, améliorer le contrôle et accroître nos capacités;
- nous avons, pour l'année 2000, mené à bon terme la conversion de tous les systèmes sans aucune interruption de nos services;
- nous avons accru nos efforts de communication, introduit de nouveaux modes de communication avec l'industrie et les courtiers; nous avons créé le site Web de la SIO qui inclut maintenant une liste de toutes les propriétés à vendre, cela dans le souci d'assurer la transparence de l'organisme;
- nous avons créé un nouveau programme de vente-cession-bail pour les édifices du gouvernement.

Grâce à ces changements et réalisations, la SIO est aujourd'hui une organisation complètement différente, qui est mieux en mesure d'optimiser et de revitaliser ses opérations. Même si la restructuration n'est pas encore terminée, nous avons opéré des changements fondamentaux et nous sommes aujourd'hui en mesure de continuer sur cette nouvelle lancée.

« L'orientation stratégique de la SIO est guidée par quatre grands objectifs à long terme :

- *engendrer pour la population de l'Ontario des recettes non fiscales par la vente de biens immobiliers;*
- *optimiser l'utilisation des biens que possède et loue le gouvernement en sous-traitant des services, en réduisant les coûts et en augmentant le taux d'occupation;*
- *adopter une approche plus stratégique et intégrée pour la gestion de la prestation des services et la planification immobilière; et*
- *ajouter de la valeur par l'accroissement de la rentabilité, la rationalisation des processus et la création d'un organisme professionnel, transparent et responsable. »*

– Tony Miele, président-directeur général

Nouveau départ pour 2000/2001

À l'approche du nouvel exercice 2000-2001, nous avons un plan d'affaires complet, ambitieux et exigeant. Parmi nos objectifs clés, mentionnons la vente de biens immobiliers d'une valeur de 100 millions de dollars; les dépenses ciblées à 169 millions de dollars sur des projets d'investissement budgétés à 79 millions de dollars et les coûts d'exploitation fixés à 6,15 $ par pied carré de surface de bureau. Les principales mesures prévues comprennent l'inscription de la totalité des services de gestion des installations et la gestion du passage au statut d'entreprise opérationnelle. Nous poursuivrons nos efforts pour atteindre nos objectifs d'affaires et rehausser notre image en vue de gagner la confiance du public et de l'industrie.

Pour mener à bien ce plan ambitieux, notre orientation stratégique sera guidée par quatre grands objectifs à long terme :

- engendrer pour la population de l'Ontario des recettes non fiscales par la vente de biens immobiliers;
- optimiser l'utilisation des biens que possède et loue le gouvernement en sous-traitant des services, en réduisant les coûts et en augmentant l'utilisation à capacité;
- adopter une approche plus stratégique et intégrée dans la gestion de la prestation des services et la planification immobilières; et
- ajouter de la valeur par l'accroissement de la rentabilité, la rationalisation des processus et la création d'un organisme professionnel, transparent et responsable.

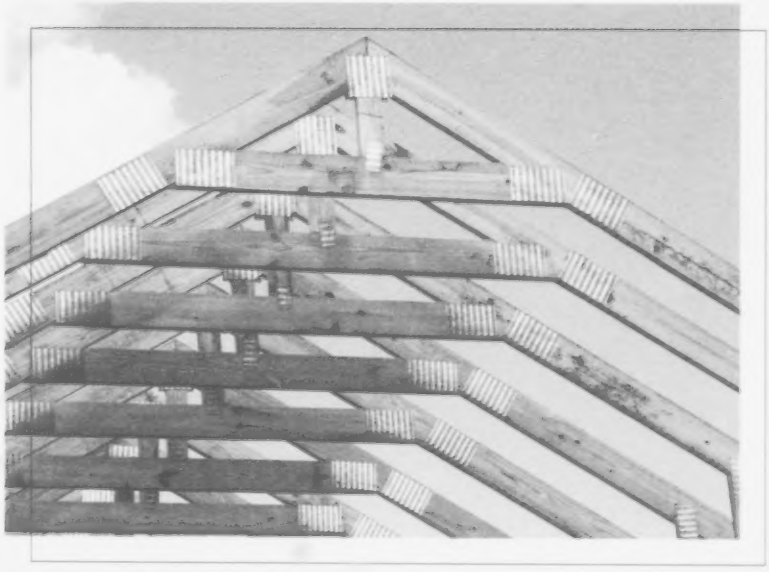
Nous savons où nous nous dirigeons et notre but est de nous concentrer sur la vision de l'avenir et non plus sur les pratiques du passé. Alors que nous nous engageons sur une nouvelle voie, nous sommes résolus à créer une organisation qui fera la fierté de la population de l'Ontario.

Tony Miele
Président-directeur général

EXAMEN DES OPÉRATIONS
1999-2000

INITIATIVES DE LA SOCIÉTÉ

Modifier la structure et l'effectif de l'organisation



Améliorer et développer les systèmes de gestion de l'information

Initiatives de communication

« Notre but est d'assurer que toutes les politiques, procédures, activités et transactions sont transparentes. La survie de la SIO en dépend. Nous visons également à maximiser la valeur vénale des biens immobiliers. Pour faire cela, il nous faudra rejoindre le plus grand marché possible. Nous sommes fiers de ce que nous sommes en train d'accomplir et nous aimerions que tout le monde en soit au courant. »

– Brad Searchfield, V.P.P. Division de la gestion immobilière et des ventes

ACTIVITÉS
D'EXPLOITATION

Division de la gestion immobilière et des ventes

En 1999-2000, les ventes de la SIC ont atteint un chiffre record de 211,3 millions de dollars, un résultat largement au-dessus du plan de l'exercice précédent (109 millions de dollars). Au 31 mars 2000, nous enregistrions 163 transactions se rapportant à des propriétés du Secrétariat du Conseil de gestion et d'autres ministères et organismes. Par ailleurs, au cours de l'exercice, nous nous sommes occupés de l'inventaire des mises en vente qui est passé de 100 millions à 520 millions de dollars.

Malgré le chiffre record, nos recettes des ventes n'ont pas atteint l'objectif révisé de 140 millions de dollars prévu pour l'exercice, et cela pour différentes raisons :

- Sur les instructions du ministère des Finances, nous avons reporté à l'exercice 2000-2001 les recettes issues de la vente et de la location de 8 sites (6 propriétés cédées). Nous avons aussi reporté des transactions d'une valeur approximative de 90 millions de dollars et avons, par la même, ramené l'objectif des ventes pour l'exercice à 140 millions de dollars.
- Vers la fin de l'exercice, la SIC a lancé une enquête sur des pratiques de vente antérieures jugées suspectes et a demandé une vérification externe de certaines transactions passées. Dans le cadre de ce processus, nous avons reporté des transactions de ventes d'une valeur approximative de 29 millions de dollars qui n'a devant subir les processus exigés au cours de l'exercice 1999-2000.
- Dans le cadre des compressions d'effectifs et des rationalisations entreprises par le gouvernement, nous avons procédé à un examen complet des immeubles occupés pour évaluer la possibilité de leur désaffectation à long terme, leur valeur vénale potentielle et leur valeur marchande. Nous avons ainsi déterminé que 10 grands immeubles de bureaux pourraient être vendus en tout ou en partie à des investisseurs du secteur privé. Cet examen et la planification des ventes devraient occuper une grande partie de notre personnel au cours des prochaines années.

Être plus transparent, responsable et professionnel

Outre les activités de vente qui ont produit un chiffre record, outre l'examen complet des propriétés occupées et l'enquête sur les transactions de vente antérieures, la Division de la gestion immobilière et des ventes a formidablement progressé dans ses efforts pour devenir un organisme plus transparent, plus responsable et plus professionnel. Pour ce faire, nous avons élaboré de nouvelles directives et procédures pour la vente d'immeubles et leur évaluation et avons instauré le nouveau programme de vente/crédit-bail pour les édifices du gouvernement. De plus, dans une démarche d'importance vitale, nous avons donné en sous-traitance les opérations de vente à des courtiers du secteur privé, ceci dans le souci d'accroître nos débouchés, de mettre à profit l'expertise de l'industrie et d'encourager l'accès à tous les acheteurs potentiels. Au cours de l'exercice, nous avons mené des actions énergiques, la majorité de nos ventes ayant été conclues par l'entremise de courtiers du secteur privé, alors qu'en 1998/1999, seulement 10 % de nos ventes avaient été confiées à des courtiers extérieurs. Nous nous sommes aussi attachés à accroître la transparence de l'organisme et l'accès à l'information en affichant sur le site Web de la SIO toutes les propriétés mises en vente et les avis relatifs aux politiques, et en augmentant les liens avec le babillard du Registre environnemental.

Objectifs clés pour 2000/2001

Notre plan prévoit un objectif de vente de 100 millions de dollars. Pour atteindre l'objectif, nous utiliserons nos systèmes et les améliorerons pour la préparation de l'inventaire des mises en vente, nous continuerons d'améliorer nos processus et d'élaborer des stratégies de marketing et des programmes de soutien aux ventes afin de maximiser la valeur vénale des biens.

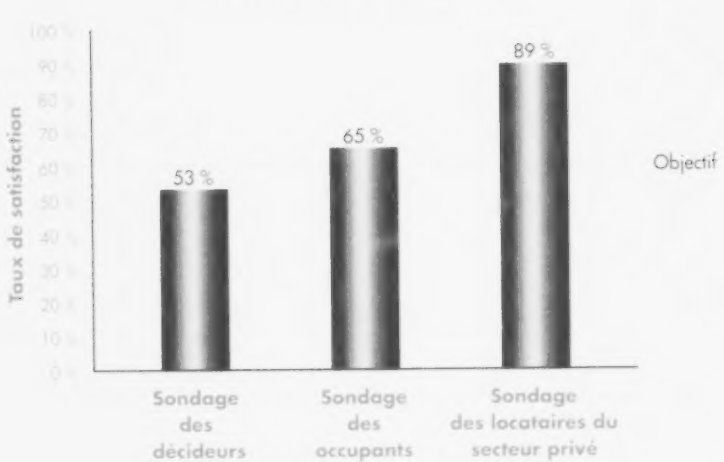
« En nous attachant, par des méthodes de marketing fructueuses, à maximiser la valeur vénale des surplus immobiliers ne répondant plus aux besoins du gouvernement de l'Ontario, nous offrons des avantages aux contribuables de la province, et cela de deux façons. D'abord, nous engendrons des revenus qui peuvent être réinvestis par le gouvernement dans des programmes essentiels pour la population de l'Ontario, contribuant ainsi à améliorer la qualité de la vie dans la province. En même temps, en louant des propriétés sous-utilisées sur un marché élargi, nous contribuons à attirer des possibilités d'affaires, à créer des emplois et à encourager la croissance économique dans les villes de l'Ontario. »

- Tony Miele, président-directeur général

Services de gestion des installations

Le plus grand succès de l'exercice 1999-2000 a été l'impartition des services de gestion des installations situés dans les régions du grand fournisseur du Sud-Ouest de l'Ontario et des services d'administration des réserves foncières. C'est la plus importante impartition de transactions immobilières jamais effectuée au Canada. À long terme, cette démarche nous permettra de renforcer le caractère professionnel de l'organisme et de réduire les coûts. L'impartition a eu pour résultat immédiat une réduction de plus de 8,15 millions de dollars du budget salarial de la SIC. Outre cette démarche majeure, nous avons réduit les frais d'exploitation à 6,22 $ par pied carré, dépassant notre objectif de 6,25 $ par pied carré, et achevé 450 projets de gros entretien d'une valeur globale de 32 millions de dollars. Du côté de la location, nous avons réduit la superficie louable de 900 000 pieds carrés, dépassant de 28 % notre objectif de 750 000 pieds carrés.

Résultats des sondages 1999



Devenir plus transparent, responsable et professionnel

Suite à l'impartition de 50 % de la fourniture de services à des fournisseurs de services de premier plan du secteur privé, nous avons commencé à préparer l'impartition du reste des services. Nous avons établi les critères et lancé la demande de propositions pour la fourniture des services dans les régions du Nord et de l'Est de la province. Au cours de l'exercice, nous avons également donné en sous-traitance à des courtiers du secteur privé les transactions de mise en location pour le compte de clients de la SIC. Afin d'accroître encore plus la transparence, la responsabilité et le professionnalisme, nous avons élaboré et organisé des programmes de formation, à l'intention des clients et du personnel de la SIC, sur les contrats de gestion des installations et des terrains, effectué des sondages sur la fourniture des services auprès des clients et des locataires de la SIC, et renforcé les liens avec la clientèle en augmentant les communications et les contacts.

Objectifs clés de 2000/2001

Nous nous efforcerons d'atteindre un taux de satisfaction de la clientèle de 90 % et des coûts d'exploitation de 6,15 $ par pied carré.

Élaboration des projets

La Direction de l'élaboration des projets a eu une année chargée. Elle s'est occupée de projets de construction et de planification des immobilisations totalisant environ 200 millions de dollars, une hausse de 40 % par rapport à l'an dernier. Approximativement 169 millions de dollars ont été déboursés pour l'aménagement et la construction de nouveaux palais de justice et d'établissements correctionnels, notamment les palais de justice de Hamilton, Brampton et Windsor et les établissements correctionnels de Milton, Penetanguishene et Lindsay. Trente millions de dollars supplémentaires ont été dépensés pour des travaux de réparation et de rénovation et d'autres projets d'immobilisations.

Devenir plus accessible, responsable et professionnel

Au cours de l'exercice, nous avons pris nombre de mesures pour accroître la responsabilisation et le professionnalisme au sein de la Direction de l'élaboration des projets. Elles comprennent principalement la mise en œuvre de nouvelles lignes de conduite, spécifications et mesures de contrôle pour assurer l'administration optimale des fonds de capital. D'abord, nous avons modifié les contrats de construction de la SBO pour qu'ils tiennent compte des lois et des pratiques en vigueur. Ensuite, nous avons élaboré des ententes de services à la clientèle détaillées pour tous les programmes d'immobilisations, en conformité avec les mesures de responsabilisation qui s'appliquent aux transactions relatives aux immobilisations. Et finalement, nous avons établi un contrat de consultation de type tâche fournisseur afin d'assurer que les services de consultation sont de premier plan et que les diverses transactions de sous-traitance sont standardisées et conformes aux règlements.

Direction de l'élaboration des projets 1999-2000 (en millions de $)

Nombre de projets
(Total 49)

Coûts des projets
(Total 780,0)

Dépenses 1999-2000
(Total 199,3)

« En fin de compte, nous sommes responsables devant la population ontarienne par le truchement du Conseil d'administration, du Secrétariat du conseil de gestion et du gouvernement de l'Ontario. À nous incombe la responsabilité d'accomplir notre mandat, d'établir des objectifs et des stratégies efficaces et de mesurer notre progrès à l'aide de normes de rendement clairement formulées. »

Traduction libre

– Linda Gregory, directrice financière et trésorière intérimaire

Élaboration des projets

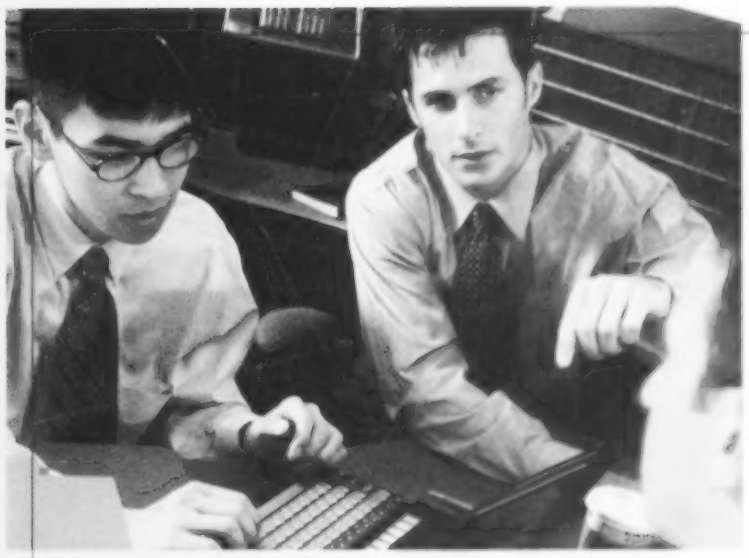
Direction de l'élaboration des projets sous son contrôle en 2000

Nombre de projets | Coûts des projets | Dépenses 1998-2000

Devenir plus accessible, responsable et professionnel

En fin de compte, nous sommes responsables devant la population entière par le truchement du Conseil d'administration, du Secrétariat du conseil de gestion et du gouvernement de l'Ontario. Nous assumons la responsabilité d'accomplir notre mandat, d'établir des objectifs et des stratégies efficaces et de mesurer notre progrès à l'aide de normes de rendement clairement formulées.

COMMENTAIRES ET ANALYSE
DE LA DIRECTION



L'année financière terminée le 31 mars 2000 est la deuxième année financière complète durant laquelle la Société a fonctionné sans être propriétaire des biens immobiliers. Le 31 mars 1998, la propriété des biens immobiliers a été retirée du Secrétariat du conseil de gestion. En vertu des provisions d'une entente de services, la Société a retenu tous ses pouvoirs en matière de la gestion des biens immobiliers ; elle est notamment responsable de la planification et des recommandations stratégiques de la gestion des installations et des biens, de l'utilisation de l'espace, des acquisitions, des projets d'immobilisations et de l'aliénation de biens excédentaires.

Les revenus proviennent de quatre sources : les indemnités versées par le Secrétariat du Conseil de gestion (SCG) pour la gestion d'installations et les services administratifs associés à la location ; les remboursements de dépenses (tenant lieu d'indemnités) versés par le SCG pour les activités relatives à la restructuration et la gestion du portefeuille des biens immobiliers et des projets ; les coûts directement recouvrables associés à la fourniture de services d'exploitation et de réparation des bâtiments et les intérêts sur les dépôts bancaires.

Au cours de l'année fiscale, la SIO a donné en sous-traitance les tâches de la gestion des réserves foncières et de la gestion des installations de la région du grand Toronto et du Sud-ouest de l'Ontario. Elle a également réorganisé ses activités de gestion des biens, ses transactions immobilières et ses activités de conception, ayant plus souvent recours à des experts externes du secteur privé. Certains frais de gestion et coûts recouvrables ou remboursables, qui dans le passé étaient payables à la SIO, sont cyclo réacheminés aux nouveaux fournisseurs de services lors du transfert des activités. En conséquence, les revenus de la Société pour l'exercice de 1999-2000 étaient de 406 millions de dollars, soit une baisse de 15 millions de dollars par rapport à 1998-1999.

L'imparfaite des services de gestion des installations et des terrains et la restructuration interne ont également eu un impact sur les dépenses. Les nouveaux fournisseurs de services ont assumé les coûts salariaux et administratifs associés à l'exécution des tâches qui leur ont été données en sous-traitance. En conséquence, les dépenses administratives associées à l'exploitation de la Société ont été réduites. Elles étaient de 47,1 millions de dollars par rapport à 65,8 millions de dollars en 1998-1999.

Approximativement 61 % (28,7 millions de dollars) des dépenses totales représentent des salaires et avantages sociaux, y compris 3,7 millions de dollars payés à des employés et employées à temps partiel. La Société fait recours au personnel à temps partiel pour combler à court terme des postes administratifs essentiels durant cette période de réorganisation et de transition.

« Un nouveau départ comme organisation professionnelle, transparente, accessible et responsable est maintenant possible. Nous avons examiné toutes nos activités à la loupe et établi de nouvelles normes et processus de fonctionnement. Nous avons réduit les effectifs et donné des services en sous-traitance. Nous avons recruté des professionnels chevronnés du domaine de l'industrie immobilière. Nous avons remanié et restructuré l'organisation. Nous avons amélioré et mis à jour les systèmes administratifs. Nous avons appuyé une vérification externe et ouvert les lignes de communication. Nous avons élaboré de nouvelles politiques et procédures pour la vente des biens ainsi que pour toutes nos autres opérations. »

Traduction libre – Joe Mavrinac, président du Conseil d'administration de la SIO

RESPONSABILITÉ
RELATIVE AUX ÉTATS FINANCIERS

Linda Gregory

AUDITOR'S REPORT

Office of the
Provincial Auditor
of Ontario

Bureau du
vérificateur provincial
de l'Ontario

Box 105, 15th Floor, 20 Dundas Street West, Toronto, Ontario M5G 2C2
B.P. 105, 15e étage, 20, rue Dundas ouest, Toronto (Ontario) M5G 2C2
(416) 327-2381 Fax: (416) 327-9862

Rapport du vérificateur

À la Société immobilière de l'Ontario,
au président du Conseil de gestion du gouvernement
et au ministre des Finances

J'ai vérifié le bilan de la Société immobilière de l'Ontario au 31 mars 2000, ainsi que les état des résultats d'exploitation et bénéfices non répartis et d'etat des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de la Société. Ma responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en me fondant sur ma vérification.

Ma vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation générale des états financiers.

À mon avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière de la Société au 31 mars 2000, ainsi que les résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus.

Erik Peters

Toronto (Ontario)
le 9 juin 2000

Erik Peters, FCA
Le vérificateur provincial

BILAN

Au 31 mars (en milliers $)	2000	1999
ACTIFS		
ACTIFS À COURT TERME		
Encaisse	8 672	9 960
Charges payées d'avance	39	0
Comptes débiteurs	584	0
Recouvrements remis de Sa Majesté du chef du gestionnaire (commentaire 6)	18 167	25 700
	27 432	35 660
Immobilisations (commentaire 3)	325	650
	27 757	36 310
PASSIF ET BÉNÉFICES NON RÉPARTIS		
PASSIF À COURT TERME		
Comptes créditeurs et charges à payer	6 139	9 665
Provision pour indemnités de licenciement (commentaire 8)	18 167	25 700
	24 306	35 365
BÉNÉFICES NON RÉPARTIS	3 451	945
	27 757	36 310

Voir les commentaires sur les états financiers
Le vice-président du Conseil

Administrateur

Administrateur

RÉSULTATS D'EXPLOITATION ET BÉNÉFICES NON RÉPARTIS

Exercice clos le 31 mars (en milliers $)	2000	1999
RECETTE		
Frais de gestion	10 868	16 678
Remboursement des dépenses (tenant lieu de frais)	24 425	27 536
Coûts directs récupérables	13 926	19 927
Intérêts bancaires	368	574
	49 587	64 715
DÉPENSES		
Salaires et avantages	28 716	43 621
Charges d'exploitation directes	11 117	12 880
Charges administratives (commentaire 2)	6 923	6 944
Amortissement	325	325
	47 081	63 770
EXCÉDENT DE REVENUS D'EXPLOITATION NETS AVANT INDEMNITÉS DE DÉCHÈANCE	2 506	945
Provision pour indemnités de déchèance (commentaire 6)	(6 155)	(25 700)
Recouvrements futurs du Secrétariat du Conseil de gestion (commentaire 6)	6 155	25 700
EXCÉDENT DES RÉSULTATS D'EXPLOITATION NETS	2 506	945
BÉNÉFICES NON RÉPARTIS EN DÉBUT D'EXERCICE	945	0
BÉNÉFICES NON RÉPARTIS EN FIN D'EXERCICE	3 451	945

Voir les commentaires sur les états financiers.

ÉTAT DE L'ÉVOLUTION DE LA SITUATION FINANCIÈRE

Exercice clos le 31 mars (en milliers $)	2000 (commentaire 8)
RENTRÉES NETTES LIÉES À L'EXPLOITATION	
Excédent de l'exercice d'exploitation net	2 506
Rajustements pour :	
Amortissement	525
Provision pour éventualités de fonctionnement	6 155
Recouvrement auprès du Secrétariat du Conseil du Trésor (commentaire 6)	(6 155)
	2 931
Changements du fonds de roulement autre que l'encaisse	
Comptes à payer	(580)
Intérêts courus à recevoir	(80)
Charges payées d'avance	(3 526)
	(4 119)
RENTRÉES LIÉES AUX ACTIVITÉS D'EXPLOITATION	(1 288)
RENTRÉES LIÉES AUX ACTIVITÉS DE FINANCEMENT	
Subventions du Secrétariat du Conseil du Trésor	13 688
Remboursement des fonds non engagés du Secrétariat du Conseil du Trésor (commentaire 6)	13 688
	0
Diminution nette de l'encaisse durant l'exercice	(1 288)
Encaisse au début de l'exercice	9 960
Encaisse à la fin de l'exercice	8 672

COMMENTAIRES SUR LES ÉTATS FINANCIERS
31 Mars 2000 (Montants en milliers $)
NATURE DE LA SOCIÉTÉ

La Société immobilière de l'Ontario (la Société) a été constituée en tant que société de la Couronne de la province d'Ontario (la province) en vertu de la Loi de 1993 sur le plan d'investissement.

Le 3 mars 1998, le Conseil de gestion du gouvernement a autorisé la structure suivante pour la SIO.

- La propriété de tous les biens de la Société a été rétrocédée, le 31 mars 1998, au Secrétariat du Conseil de gestion (SCG). À la cession des biens, la valeur comptable de la Société étant revenue à zéro, sa dette a été annulée et l'apport en capitaux de la province a été réduit de la différence.
- La Société a conservé pleins pouvoirs dans la gestion des biens qui sont du domaine du ministre et président du Conseil de gestion du gouvernement, notamment : conseils et planification stratégiques, gestion des locaux et des biens, utilisation de l'espace, acquisitions, projets d'investissement et vente des biens excédentaires, sous réserve d'approbation du plan annuel de la Société.
- La Société deviendra entièrement autosuffisante en facturant des frais de gestion appropriés pour ses services, conformément aux taux du marché et aux normes et pratiques de l'industrie; ces frais devront être négociés et approuvés chaque année dans le cadre du plan de la Société.

La Société offre la gestion de projet et des services de gestion d'immobiliers et de biens aux ministères et aux organismes du gouvernement de l'Ontario qui possèdent des biens ou qui ont besoin des services professionnels immobiliers de la Société. Des 51,7 millions de pieds carrés rentables qu'elle gère, 44,0 millions appartiennent à la province et 7,7 millions sont loués au secteur privé dans toute la province.

En tant que société de la Couronne et organisme de service de la province, la SIO est exemptée d'impôts sur le revenu.

1. RÉSUMÉ DES PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

(a) Général

Les présents états financiers ont été dressés conformément aux principes comptables généralement reconnus et établis par l'Institut canadien des comptables agréés.

La préparation des états financiers conformément aux principes comptables généralement reconnus demande que la direction fasse des estimations et des hypothèses quant aux revenus et aux dépenses qui influent sur les soldes d'actif et de passif déclarés et sur les informations annexes à la date des états financiers. Les chiffres réels peuvent différer de ces estimations.

(b) Immobilisations

Les immobilisations qui excèdent un million de dollars et dont la durée de vie utile excède celle de l'exercice courant sont immobilisées. Les immobilisations comprennent les ordinateurs et les logiciels et sont amorties de façon linéaire sur une période de trois ans.

2. OPÉRATIONS ENTRE APPARENTÉS

En plus de l'encaisse qui apparaît sur le bilan, la Société détient quatre autres comptes bancaires pour son exploitation et un compte bancaire de réserve de capital. Les fonds de ses comptes[1] en fiducie[2] sont administrés au nom du SCT, et directement reliés aux opérations du SCT, relativement aux locaux dont il est propriétaire ou qu'il loue ou aux services fournis aux autres ministères ou organismes du gouvernement de l'Ontario. Au 31 mars 2000, les soldes des quatre comptes d'exploitation cumulés et du solde du compte de réserve de capital s'élevaient respectivement à 23 813 $ (1999 – 24 144 $) et à 10 128 $ (1999 – 27 356 $).

Les comptes débiteurs comprennent 457 $ du SCT (1999 – 6 080 $ dû au SCT, compte dans les comptes créditeurs).

Les frais administratifs comprennent la comptabilité, les ressources humaines, l'approvisionnement, l'information et le traitement des données, services juridiques et de communication achetés par le SCT.

La Société est financièrement indépendante de la province et tous les revenus qu'elle reçoit de la province pour sa prestation de services sont contrôlés par le ministre et président du Conseil de gestion du gouvernement.

3. IMMOBILISATIONS *(voir tableau ci-dessous)*

LES IMMOBILISATIONS SONT LES SUIVANTES :

31 MARS	2000			1999
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur comptable nette	Valeur comptable nette
Ordinateurs et logiciels	975	650	325	650

4. CONTRATS DE LOCATION

La Société a signé un certain nombre de contrats de location d'espaces qui appartiennent au gouvernement. De plus, elle loue du matériel informatique et des véhicules pour l'exercice de ses activités. Les prochains paiements des locations sont comme suit :

POUR L'EXERCICE CLOS LE

31 MARS	
2001	1 145 $
2002	1 059 $
2003	1 013 $
Total :	3 217 $

5. DETTES

La Société agit comme agent du gouvernement de l'Ontario. À ce titre, elle est autorisée à se faire rembourser pour toutes les dettes encourues au cours de l'exercice de son pouvoir délégué au nom du gouvernement de l'Ontario.

6. INDEMNITÉS DE LICENCIEMENT

Les provisions pour indemnités de licenciement permettent de couvrir les coûts associés au départ du personnel en raison de la restructuration de la Société et de l'externalisation contractuelle de ses locaux et de ses services de gestion des terrains. Les changements aux provisions pour indemnités de licenciement sont les suivants :

31 MARS	2000
Provisions pour indemnités de licenciement, en début d'exercice	25 700
Provisions additionnelles	6 155
Indemnités de licenciement versées	(13 688)
Provisions pour indemnités de licenciement, en fin d'exercice	18 167

7. REGIME DE PENSION

La Société offre une pension à tous ses employés à temps plein en participant à la Caisse de retraite des fonctionnaires et à la Caisse de retraite du Syndicat des employés de la fonction publique de l'Ontario (Caisse du SEFPO) mises en place par la province.

La contribution au régime de retraite de la Société pour l'exercice clos le 31 mars 2000 s'élevait à 1 005 $ (*1999* – 2 190 $) et a été imputée aux salaires et avantages du Résultat d'exploitation et bénéfices non répartis.

8. ÉTAT DE L'ÉVOLUTION DE LA SITUATION FINANCIÈRE

En raison de l'importance des changements survenus dans les opérations de la Société, l'État de l'évolution de la situation financière ne donne pas de données comparatives. Une comparaison avec l'exercice financier de 1999 n'aurait pas fourni de renseignements additionnels utiles.

ENVIRONNEMENT

LA SIO EXERCE UNE DILIGENCE RAISONNABLE

Divulgation des traitements dans le secteur public

La Loi sur la divulgation des traitements dans le secteur public oblige les organismes dont le financement est assuré par le gouvernement de divulguer annuellement les noms, salaires et avantages imposables des employés et employées qui touchent un traitement de 100 000,00 $ ou plus par année.

Tous les employés et employées qui ont reçu des traitements supérieurs à 100 000,00 $ au cours de l'année 1999, tel qu'indiqué sur leur formulaire T4, ont été indiqués. Les données de la Société immobilière de l'Ontario sont les suivantes :

Noms	Postes	Salaires	Avantages imposables
Joyce Barretto	Vice-présidente, Planification immobilière	103 940,34 $	281,16 $
Kenneth Bauman	Vice-président directeur, Gestion des biens	138 432,25 $	351,36 $
Normand Guillemette	Vice-président, Gestion des installations, région du grand Toronto	101 261,76 $	274,04 $
Tony Miele	Président-directeur général	150 601,99 $	0,00 $
John Roper	Directeur financier	149 366,87 $	384,96 $
Kenneth Tilden	Conseiller de portefeuille principal	250 822,50 $	575,19 $

Répertoire général

A. Conseil d'administration

Le Conseil d'administration de la SIO est composé de membres nommés par le gouvernement qui apportent une vaste expérience de l'immobilier tant dans le secteur privé que public. C'est grâce à la vision de l'avenir et aux conseils judicieux de l'équipe de direction supérieure que la SIO a pu établir des partenariats remarquables avec le secteur privé par l'entremise du processus de demande de propositions ouvert et assurer des pratiques commerciales standard, en usage dans tout le secteur de l'immobilier.

Michael Barker	Directeur, Helvar and Associates
Daniel Burns	Sous-ministre, Santé et Soins de longue durée
Jack Goodwin	Président, ENA Realty Group Limited
Stephen Lim	Président, Stephen Lim and Associates
Joe Mavrinac	Conseil d'administration de la SIO
James McKellar	Vice-président du Conseil d'administration de la SIO, vice-doyen, Relations extérieures, professeur et directeur du programme de développement immobilier de l'école Schulich School of Business de l'Université York
Ross Rigney	Préfet, canton de Snowdon
Ron Veenstra	Sous-ministre des Ressources naturelles

B. Cadres supérieurs

Tony Miele	President-directeur general
Brad Scarchfield	Vice-president, Division de l'immobilier et des ventes
Peter Lemaux	Vice-president principal, Division de gestion des installations
Christopher Barry	Vice-president, Affaires internes et relations publiques
Linda Gregory	Directrice financiere et tresoriere intermaire

Renseignements

Demande de renseignements generaux	416-327-3937
Telecopieur	416-327-1906
Sans frais	1-877-863-9672
Proprietes a vendre	416-327-3543
Activites de construction	416-327-3247
Adresse Internet	www.ofc.com.ca

Société immobilière de l'Ontario

11e étage, Édifice Ferguson
Queen's Park
77, rue Wellesley ouest
Toronto, Ontario M7A 1N3

Téléphone : 416-327-3937
Télécopieur : 416-327-3906
www.orc.on.ca

Société immobilière de l'Ontario

RAPPORT SOMMAIRE ANNUEL
DES ENTREPRISES

11e Étage
Ferguson Block
Queen's Park
Toronto ON M7A 1N3
Tél. : 416 314-2348
Fax : 416 327 3962

11e étage
Édifice Ferguson
Queen's Park
Toronto ON M7A 1N3
Tél. : 416 314-2348
Fax : 416 327 3962

BUREAU DU PRÉSIDENT-DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le 1 décembre 2000

L'HONORABLE DAN NEWMAN
Ministre de l'Environnement
12e étage
135, avenue St. Clair ouest
Toronto (Ontario) M4V 1P5

Objet : Le rapport sommaire annuel des entreprises assujetties au processus d'évaluation environnementale de portée générale du Secrétariat du Conseil de gestion portant sur les activités immobilières des années fiscales 1998-1999 et 1999-2000

Nous vous soumettons la présente lettre afin de conformer aux exigences du processus d'évaluation environnementale de portée générale du Secrétariat du Conseil de gestion (SCG) portant sur les activités immobilières.

L'évaluation environnementale de portée générale du SCG est un processus de planification rationalisé qui a lieu au début d'une entreprise. Il est conçu afin d'assurer que la SIO considère les effets potentiels de toutes ses entreprises sur l'environnement. Il permet à la SIO d'éviter les délais considérables associés avec le processus d'approbation du ministère de l'Environnement.

Selon la *Loi sur les évaluations environnementales*, « entreprise » s'entend [...] d'une entreprise ou d'une activité, ou d'un projet, d'un plan ou d'un programme relatifs à une entreprise exploitée ou à une activité exercée par Sa Majesté du chef de l'Ontario ou en son nom, par un ou plusieurs organismes publics [...]

LES OBJECTIFS DE L'ÉVALUATION ENVIRONEMENTALE DE PORTÉE GÉNÉRALE SONT :

- déterminer le niveau d'évaluation de l'environnement en fonction de l'effet potentiel de l'activité sur l'environnement;
- appuyer et promouvoir les politiques et les objectifs du Gouvernement de l'Ontario, particulièrement ceux concernant la protection de l'environnement;
- résoudre les questions concernant le rôle de la Société immobilière de l'Ontario (généralement la SIO est le promoteur, mais elle peut également servir de mandataire à un ministère ou un organisme gouvernemental);
- assurer l'exécution des directives de consultation et de documentation qui peuvent démontrer que les questions environnementales ont été abordées.

Le processus d'évaluation environnementale de portée générale du SIO répond, par exemple, aux questions relatives à la contamination d'une propriété et à son statut patrimonial, assurant ainsi l'exercice d'une diligence raisonnable de façon constante.

Chaque entreprise ne requiert pas le même degré d'évaluation de l'environnement. Afin de tenir compte des différents types d'entreprises immobilières de la SIO, l'évaluation environnementale de portée générale établit quatre niveaux d'intensité d'évaluation environnementale. Chaque niveau s'applique à une « catégorie » d'évaluation.

Vu la diversité des entreprises de la SIO, il est nécessaire d'avoir plusieurs niveaux d'évaluation de l'environnement. Une évaluation foncière, l'entretien d'une propriété immobilière, la construction d'un nouveau bâtiment ou la vente d'un bien immobilier sont des activités qui n'ont pas du tout les mêmes effets sur l'environnement. Les définitions des quatre catégories d'évaluation environnementale décrites ci-dessous tiennent compte de ces différents effets.

- **Une évaluation de catégorie « A »** est un processus rationalisé qui s'applique aux entreprises mineures; elle n'entraîne pas d'évaluation environnementale de l'entreprise en question.

- **Une évaluation de catégorie « B »** s'applique aux entreprises qui se reproduisent et qui ont des impacts environnementaux pouvant être atténués au moyen de technologies ou d'activités reconnues.

- **Une évaluation de catégorie « C »** est un processus d'évaluation environnementale compréhensif utilisé pour les entreprises d'envergure limitée qui ont des effets environnementaux prévisibles pouvant être atténués au moyen de mesures standard.

- **Une évaluation de catégorie « D »** (EE individuelle) s'applique aux projets qui ont le potentiel de produire des impacts importants et imprévisibles et de soulever l'inquiétude du public. Bien que l'évaluation environnementale de portée générale serve à déterminer s'il est nécessaire d'effectuer une évaluation environnementale individuelle, le processus d'exécution de celle-ci sort du cadre de ces énoncés.

Afin d'examiner et, au besoin, améliorer son usage de l'évaluation environnementale de portée générale, la SIO prépare chaque année un rapport sommaire annuel des entreprises à l'intention du ministre de l'Environnement. Ce sommaire :

- énumère toutes les entreprises complétées des catégories B et C; et
- examine l'usage de l'évaluation environnementale de portée générale par la SIO.

En conséquence, le service de mise en état des biens immobiliers de la Division de la gestion immobilière et des ventes de la SIO a compilé une liste des entreprises des catégories B et C complétées en 1998-1999 et 1999-2000, à l'aide de renseignements fournis par les différentes directions et divisions de la SIO.

Les entreprises de catégorie « B » comprennent :

- la location avec modification de l'usage;
- la location-achat;
- les servitudes;
- les expropriations;
- les achats, ventes et cessions;
- la location de lieux de décharge et d'installations de compostage;
- les démolitions.

- les déclassements
- les approbations d'aménagement en vertu de la Loi sur l'aménagement du territoire
- les droits sur la basse tension (pylônes et câbles de hauban)
- la vente des droits relatifs à la densité ou à la propriété du dessus
- les déménagements de ressources patrimoniales
- les rénovations et les restaurations des édifices du patrimoine
- les agrandissements
- la construction

Les entreprises de la catégorie « C » comprennent généralement les entreprises de la catégorie « B » qui ont un impact sur des zones écologiquement fragiles, les ajouts aux tours de communications et les agrandissements des établissements de détention dépassant 50 % de la surface utile.

Au cours de l'année fiscale 1998-1999, la SIO n'a reçu aucune demande publique formelle de documentation portant sur les évaluations environnementales de ses entreprises ou de « renvoi vers le haut ».

En octobre 1998, le comité consultatif local pour la conservation de l'architecture (Patrimoine de Toronto) de la ville de Toronto a accordé un Prix de mérite à la SIO. Ce prix reconnaît les efforts de la SIO pour restaurer les tours de l'édifice Whitney et conserver les sculptures externes. Les activités se déroulent en conformité aux exigences de l'évaluation environnementale de portée générale et du protocole d'entente portant sur les patrimoines du ministère des Affaires civiques, de la Culture et des Loisirs.

Le rapport du Commissaire à l'environnement de l'Ontario de 1998 a critiqué les pratiques d'évaluation environnementale de la SIO à l'égard des zones importantes et sensibles sur le plan environnemental, le manque d'accès public aux documents et le manque d'occasions offertes au public pour faire des commentaires.

Au cours de l'année 1999-2000, la SIO a pris des mesures pour rectifier cette situation.

En 1999-2000, à la suite d'un processus de recherche intensif, le Conseil d'administration de la SIO a nommé Tony Miele comme directeur général. Le Conseil d'administration a donné à son nouveau directeur général le mandat de transformer la SIO en une organisation professionnelle, responsable et transparente.

M. Miele a recruté une équipe de cadres supérieurs chevronnés. En décembre 1999, la nouvelle équipe était en place et a procédé à la remise en état de l'organisation : elle a appliqué une gestion plus rigoureuse, amélioré les systèmes et les processus existants et mis sur pied des pratiques de pointe, tout en transformant la SIO d'un fournisseur direct de services en une société de gestion stratégique de fournisseurs de services du secteur privé.

Afin de respecter les directives du Conseil d'administration, nous avons dû prendre des décisions difficiles. Sous le regard scrutateur du public, nous avons pris la décision importante et positive de procéder à une vérification externe et à un examen des pratiques antérieures. L'examen des pratiques discutables du passé est une étape essentielle à l'établissement de nouvelles pratiques justes.

Suite au rappport du CEO de 1998, la SIO a pris les mesures suivantes :

- Elle a modifié ses pratiques afin d'assurer qu'elle conforme aux exigences de l'évaluation environnementale de portée générale du SOG.
- Elle inscrit les activités environnementales importantes dans le registre environnemental.
- Elle affiche les biens immobiliers à vendre sur le site Web de la SIO.

Malheureusement, alors que la planification de ces changements a commencé en 1999-2000, ils n'ont pas été réalisés que vers la fin de l'exercice. Par exemple, le site Web de la SIO n'est devenu opérationnel qu'à la mi-mars de l'année 2000.

Nous sommes persuadés que, grâce aux nouveaux processus qui ont été mis en oeuvre vers la fin de l'année fiscale 1999-2000, la documentation de la SIO sera dorénavant compréhensive et complètement conforme aux exigences de l'évaluation environnementale de portée générale. La SIO est aujourd'hui une organisation plus solide et plus axée sur son mandat. Le conseil d'administration, l'équipe de direction et le personnel partagent la même vision et sont dévoués à l'exécution de leur mandat et à sa réussite.

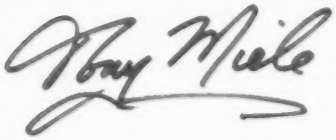
L'expiration de l'évaluation environnementale de portée générale du SCG était prévue pour décembre 1999. Le renouvellement de l'évaluation environnementale de portée générale requiert une évaluation complète. En se fondant sur les conseils du personnel de la Direction des évaluations et des autorisations environnementales du ministère de l'Environnement, la SIO a différé le commencement du processus de renouvellement. La Direction des évaluations et des autorisations environnementales a besoin de ce délai pour compléter son examen de l'évaluation de l'environnement de portée générale pour les ingénieurs municipaux, soit la première demande d'évaluation environnementale de portée générale faite en vertu du nouveau règlement en application de la Loi sur les évaluations environnementales.

En octobre 1999, la SIO a retenu les services de la société Jacques Whitford Environment Limited, une société d'expertise environnementale canadienne de premier rang, pour l'aider à gérer tous les aspects de la prorogation de l'évaluation environnementale de portée générale du SCG. La SIO a demandé la prorogation de l'évaluation environnementale de portée générale actuelle et a été autorisée par le ministère de l'Environnement à continuer d'appliquer le processus actuel jusqu'au mois de juin 2001. Afin de respecter le calendrier du programme de renouvellement de l'évaluation environnementale de portée générale, la SIO a soumis le cadre de référence au ministère de l'Environnement le 31 mars 2000.

Au cours de l'année fiscale 1999-2000 (en mars 2000), le ministère de l'Environnement n'a donné avis à la SIO que d'une seule demande de « renvoi vers le haut » : la demande du comité de restauration de Rouge River pour soumettre la vente proposée de terrains dans le voisinage de Rouge Park à une évaluation environnementale individuelle. (Cette demande a été refusée par votre ministère après que la SIO avait pu démontrer d'avoir respecté toutes les exigences de l'évaluation environnementale de portée générale du SCG. De plus, en dialoguant avec le comité, la SIO a réussi à répondre à leurs questions.)

Jusqu'à présent, la SIO a préparé son rapport annuel portant sur ses activités d'évaluation environnementale de portée générale de sorte à le faire coïncider avec la date d'anniversaire de l'évaluation environnementale de portée générale. Le SCG tient à inclure ce rapport dans le Rapport annuel de la Société. Afin d'harmoniser les dates des rapports, nous proposons de vous soumettre le rapport sur les évaluations environnementales à la fin de l'année financière. En conséquence, notre année 1998-1999 couvre la période du 10 décembre 1997 au 31 mars 1998.

Vous trouverez ci-joint les sommaires des rapports annuels de l'évaluation environnementale de portée générale de la SIO pour les années 1998-1999 et 1999-2000, conformément à l'article 7.7 du Processus d'évaluation environnementale de portée générale portant sur les activités immobilières de la SIO.



Tony Miele
Président-directeur général

c.c.: L'Honorable **Chris Hodgson** – Président du Conseil de gestion du gouvernement
James McKellar – Président du Conseil d'administration de la Société immobilière de l'Ontario
Michele Noble – Secrétaire du Conseil de gestion du gouvernement et sous-ministre du Secrétariat du Conseil de gestion

SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DE L'ONTARIO

ENTREPRISES COMPLÉTÉES DE CATÉGORIE « B »

Du 9 décembre 1997 au 31 mars 1999

BIENS IMMOBILIERS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Ventre	P. du lot 18, Conc. 7, (P. 1 62R-13205/13588)	Hamilton
Vente	Lots 1-5, 13-17, 20, 21,28-30, 36-40, 46-50, 59-65, Plan 45M-175, Lot 93, Plan 45M-167	Peterborough
Vente	Lots 6-12, 18, 19, 22-27, 31-35, 41-45, 51-58, Plan 45M-175	Peterborough
Vente	P. des lots 13 et 14, Conc. 3	Toronto
Vente	P. des lots 15, 16 et 18, WDR 144-M96 et 72	Cambridge
Vente	P. des lots 15, 16 et 18 (P. 7-9 WDR 144) P. des lots 16, 17 WDR 69	Cambridge
Vente	P. du lot 13, P. des lots 8, 9, 13, 14	Kitchener, Cambridge
Vente	P. des lots 19 et 20, (P. 1, 2, 3, 4, Plan 67R-3267)	Cambridge
Vente	P. du lot 20, Conc. 1 (P. 1 66R-16339/P. 7, 66R-5394)	Toronto
Vente	P. du lot 6, Conc. 2 (P. 1 et 2, Plan 61R-6584)	Guelph
Vente	Markham Est	Cornell, Ville de Markham
Vente	Pâtés 3, 4, 5 sur Plan 43M998	Mississauga
Vente	P. du lot 32, Conc. 7 (P. 1 et 2 Plan 62R-11715)	Stoney Creek
Vente	P. du lot 32, Conc. 7 (P. 3 Plan 62R-11717)	Stoney Creek
Vente	Toronto, côté est de la rue Bay	
Vente	Lot 19, Plan M-6	Nanticoke
Vente	Lot 26, Plan M-6	Nanticoke
Vente	P. du lot 22, Conc. 12 (P. 1 Plan 37R-7617)	Nanticoke
Vente	P. 2, Plan 37R-3728, P. 4 et 5 Plan 37R-7597	Nanticoke
Vente	P. des lots 4 et 5, Conc. 8	Nanticoke
Vente	P. nord des demi-lots 4 et 5, Conc. 9	Nanticoke
Vente	Lot 12, Plan M-6	Nanticoke
Vente	P. du lot 3, Conc. 3 (P. 1 Plan 64R-8307)	Vaughan
Vente	P. du lot 31, Conc. 1 (P. 1 plan 40R-18116)	Whitby
Vente	P. des lots 29, 30, 31, Conc. 1	Whitby
Vente	Pâté 262, Plan 12M-369	Windsor
Vente	Lots 1-7, 60-73, 112-140 Plan 12M-408	Windsor
Vente	Lots 8-49, 74-111, Plan 12M-408	Windsor
Vente	Lots 50-59, Plan 12M-408	Windsor
Vente	P. du lot 13, Conc. 4 (P. 1 Plan 43R-22577)	Brampton
Vente	P. du lot 14, Conc. 7 (P. 1 Plan 43R-13215)	Brampton
Vente	P. des lots 4 et 5, Conc. 2 (P. 1, 2, 3, 4, 43R-23285)	Brampton

BIENS IMMOBILIERS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	P. des lots 9 et 10, Conc. 2 (P. 28-31, 35, 36, 40) 65R-21129	Vaughan
Vente	P. du lot 1, Plan 3759 (P. 1-5 Plan 64R-3033)	Toronto
Vente	590, rue Keele	Toronto
Vente	495, rue Sherbourne	Toronto
Vente	599, rue Jarvis	Toronto
Vente	9, rue Earl	Toronto
Vente	Lot 29, Plan 373 (P. 1 et 2 Plan 40R-18171)	Markham
Vente	P. des lots 25, 26, 27, Conc. 7	Comte de Wallace
Vente	P. des lots 28, 29, 30, Conc. 2	Oakville
Vente	P. du pâté A (P. 1-3 Plan 62R-14789)	Stoney Creek
Vente	145, avenue Eastern	Toronto
Vente	108, 112, 120 et 126, rue Palmer	Belleville
Vente	Lot 4, Plan M-191 (39, rue Palmer)	Belleville
Vente	91 McClure Cresc.	Scarborough
Vente	P. du lot 41, Conc. 4	Comte de Malden
Vente	75 Warbler Rd	Manitouwadge
Vente	P. du lot 21, Conc. 2, Napanee	
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. 6 (P. 2, 3, 4 et 8 Plan 62R-10156)	Stoney Creek
Vente	P. du lot 2, Conc. 10 Plan 65R-20640	Ville de Markham
Vente	Vente, P. du lot 1, Conc. 10 Plan 65R-20640	Ville de Markham
Vente	Vente, 7080-11e Line	Markham
Vente	Partie du lot 28, Plan 10309 (P. 2 et 3, 65R-11525)	Vaughan
Vente	Pâté A Plan M-204, Pâté A Plan M-252	Stoney Creek
Vente	Lot 7, Plan M-345	Thunder Bay
Vente	Lot 217, Plan M-94	Thunder Bay
Vente	Lots 74 et 75, Plan M-222 (Parc. 28319)	Kenora
Vente	Lot 9, Plan M-222 (Parc. 10483)	Kenora
Vente	Lots 24 et 25, Plan M-222	Kenora
Vente	140, avenue Balsam	Ignace
Vente	P. 5 et 51 1R-1926 P. de la parcelle 7544	Hornepayne
Vente	P. des lots 3 et 4, Conc. 2 (P. 3 et 4 Plan 43R-22788)	Missisauga
Vente	15, 6e Avenue	Smooth Rock Falls
Vente	P. 2 53R-15868, P. de la parcelle 28559 A	Folevet
Vente	P. 1 Plan KR-550	Kenora
Vente	29 Van Horne Cr.	Marathon
Vente	Pâté E, Plan 923	Kitchener
Vente	542, rue Montreal	Kingston
Vente	P. du lot 17, Conc. C (P. 1, 2, 3 Plan 36R-10507)	Nipissing
Vente	P. du lot 3, Conc. 9 (P. 1) 65R-9585	Vaughan
Vente	Lot 100, Plan M-48, Ville de Hearst	Cochrane
Vente	1, rue Glen	Blind River
Vente	P. Park, Lot 2, rue Court côté ouest	Thunder Bay

BIENS IMMOBILIERS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	P. 1, Plan 62R-14284 (rue Lewis)	Stoney Creek
Vente	408, chemin Lewis (P. 3, 4, 5 62R-14284)	Stoney Creek
Vente	South Service Road (P. 2 Plan 62R-14284)	Stoney Creek
Vente	Élargissement d'Airport Rd	Brampton
Vente	P. du lot 2, Conc. 6 (P. 1 et 2 Plan 65R-19582)	Vaughan
Vente	P. du lot 3, Conc. 8 (P. 1 Plan 65R-19874,65R-20712)	Vaughan
Vente	P. du lot 6, Conc. 1 (P. 1-5, 7, 8, 10 Plan 62R-12592)	Stoney Creek
Vente	P. du lot 6, Conc. 1 (P. 1 Plan 33R-12023)	Middlesex (Lobo)
Vente	P. du lot 3, Conc. 8	Vaughan
Vente	P. du lot 45, Plan 9953 (P. 22 Plan 64R-15621)	Toronto
Vente	Lot 22, Plan 9945 (P. 23, 24 et 25) 64R-15621	Toronto
Vente	Lot 7M OKAB 43R-17928	Mississauga
Vente	P. 1-10, Plan 66R-17949	Toronto
Vente	P. du lot 25, Conc. 2	Oakville
Vente	Lot 107, Plan 29 (P. 1 Plan RD-221)	Niagara Falls
Vente	P. du lot 1, Plan 2732 (P. 2 Plan RS-1331)	Toronto
Vente	212, rue Shaver	Ancaster
Vente	P. du lot 15, Conc. 1 (P. 1, 2, 3 Plan 62R-14673)	Stoney Creek
Vente	P. du lot 54, Plan M-115 (P. 6-8 Plan 40R-18061)	Ajax
Vente	P. des lots 6 et 7, Conc. 9 (P. 1 et 2 Plan 65R-20871)	Vaughan
Vente	P. des lots 13 et 14, Conc. 3 (P. 1 et 3 43R-22760)	Brampton
Vente	P. du lot 4, Conc. 1, (P. 6, 9 et 10 Plan 40R-2470)	Oshawa
Vente	P. du lot 21, (P. 1 40R-18057)	Whitby
Vente	P. du lot 109, Conc. 1	Gwillimbury East
Vente	P. du lot 5, Conc. 2 (P. 1, 2, 4 et 5 Plan 43R-22999)	Mississauga
Vente	P. des lots 783 et 784 Plan 2044 (P. 1-5 64R-10958)	Toronto
Vente	Lot 27, Plan M-137 (P. 1 6R-5841)	Toronto
Vente	Lot 31, Conc. 2 (P. 1 40R-18158)	Clarington
Vente	Lot 30, Plan 837	Wasaga Beach
Vente	P. du lot 20, Conc. 4	Comté de Minto
Vente	40, avenue Victoria	Blind River
Vente	164 Wadsworth Rd	Nipigon
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. 5	Clarington
Vente	Demi-lot O, Conc. 5	Badgerow
Vente	P. des lots 8, 9, 10, Conc. 6	Badgerow
Vente	316, 15e avenue (Lot 150, Plan M-150)	Cochrane
Vente	Lots 154 et 155, 3e rue	Comté de James
Vente	Partie est du demi-lot 20, Conc. 4 (Parcelle 17544)	Comté de Chisholm
Vente	Lots 1 et 2, Conc. 4 (Parcelle 1677)	Comté de Chisholm
Vente	4, avenue Utrik (Lot 21 Plan M-362)	Moosonee
Vente	Partie sud du demi-lot 9, Conc. 3	Kirkpatrick
Vente	P. Pâté 11 Plan 284 (P. 1 21-R-17973)	Tweed

BIENS IMMOBILIERS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	P. des lots 5 et 6, Conc. 3	Richmond
Vente	P. des lots 11 et 12, Conc. 1	Comté de Murchison
Vente	P. du lot 2, Plan 792	Comté de Scugog
Vente	P. des lots 35, 36 et 37, Plan 687	Wasaga Beach
Vente	Lot E parc, Plan 713	Wasaga Beach
Vente	P. du lot 23, Conc. 10 (P. 1 Plan 30R-9090)	Niagara Falls
Vente	Lot 68, Plan 859	Wasaga Beach
Vente	Lot 42, Plan 11-794 (P. 1 et 2 Plan 8997)	Algoma
Vente	Partie sud du lot 10, Conc. 2 (Parc. 6782)	Comté de Mutrie
Vente	Partie sud du demi-lot 8, Conc. 4	Comté de Kirkpatrick
Vente	Lots 10 et 72 Plan M-121	Comté de Gaudette
Vente	P. du lot 11, Conc. 2 (P. 1, Plan RD-174)	Manvers
Vente	P. du lot 3, Conc. 1 (P. 2 Plan 1R-2629)	Aberdeen Algoma
Vente	605/607, rue Beaverdale	Cambridge
Vente	P. du lot 24, Conc. 10	Village de Sundridge
Vente	Lots 29, 30, 31 Plan 859	Wasaga Beach
Vente	Lots 370-373	Comté de James
Vente	Lot 13, Conc. 13 et E du demi-lot 13, Conc. 14	Muskoka
Vente	Rue Russell et avenue Pine	Kenora
Vente	P. du lot 3, Conc. 2	Timmins
Vente	P. du lot 3, Conc. 2 (P. 1, 2 et 7 Plan 6R-6288)	Cochrane
Vente	P. des pâtés A et B, Plan 1726	Toronto
Vente	1270, avenue Cheverton	Ottawa
Vente	P. du pâté est, Plan 919 (P. 2, Plan 43R-7830)	Mississauga
Vente	1333, rue Mart nord, unité 53	Oshawa
Vente	Parc. 294, 7346, 7235, 924, 1755, P. 8702-333	Comté de Patton
Vente	Lot 14, Plan M-92	Comté de Mack
Vente	Parcelle 5433, Summer Lock 277	Comté de Scarfe

DIVISION DE LA GESTION DES BIENS • (RÉGION SUD-OUEST)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Restauration / Rénovation - Accès sans barricades	Édifice Pratten	London
Rénovation - Adaptation au Code de prévention des incendies	Prison de Windsor, 378, rue Brock	Windsor
Restauration	Prison de Windsor, 378, rue Brock	Windsor
Restauration - Réparation de la motopompe existante	Prison de Windsor, 378, rue Brock	Windsor
Restauration - Examen de la structure et réparations structurales	Palais de justice; 55, rue Munsee	Cayuga
Restauration - Plancher neuf dans la zone d'accès public	Bureau d'enregistrement; 15, rue Dominion	Bracebridge
Restauration - Modernisation des toilettes et cellule de détention provisoire	Palais de justice et annexes; 15, rue Dominion	Bracebridge
Restauration - Modernisation, adaptation au Code	Palais de justice et annexes; 15, rue Dominion	Bracebridge
Restauration - Réparation du mur de retenue	Palais de justice et annexes; 15, rue Dominion	Bracebridge
Restauration - Réparations diverses urgentes	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Reparation accès de l'édifice	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Réparation de l'alarme- incendie	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Réparation structurale	Prison de Sarnia; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Réparation structurale	Prison de Sarnia; 700, rue Christina	Sarnia
Agrandissements - Construction d'une cellule de détention provisoire additionnelle	Prison de Sarnia; 700, rue Christina	Sarnia
Rénovation de l'escalier de sortie enfermé	Bureau d'enregistrement; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Désamiantage	Bureau d'enregistrement; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration - Reparation urgente d'un mur	Bureau d'enregistrement; 700, rue Christina	Sarnia
Ajouts- Installation de caméras	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Restauration - Modernisation du système de CVC médical	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Adaptation de l'éclairage	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Restauration - Ouvrages de menuiserie et installation de prise de courant	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Restauration - Serrure de sécurité	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Rénovation - Éclairage et rampes	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Installation de caméras de sécurité, moniteurs	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Restauration - Imperméabilisation de la fondation	Services consultatifs; 4890, av. Victoria	Lincoln
Installation d'une clôture	Centre correctionnel de Guelph Édifice administratif, rue York	Guelph
Restauration - Modernisation des toilettes	Collège des pompiers de l'Ontario, Salle de conférences	Gravenhurst
Restauration - Soffite et bordure de toit	Centre rég. Huronia, Chalet C; 700, av. Memorial	Orillia
Restauration - Soffite et bordure de toit	Centre rég. Huronia, Chalet C; 700, av. Memorial	Orillia

DIVISION DE LA GESTION DES BIENS • (RÉGION DU SUD-OUEST)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Restauration - Remplacement du chauffage à air chaud par système électrique	Centre régional Huronia Complexe G, B23; 700, av. Memorial	Orillia
Restauration de la base - Améliorations au bâtiment	Centre régional Huronia Complexe G, B23; 700, av. Memorial	Orillia
Rénovation - Rénovation du chargement de la buanderie	Centre régional Huronia Complexe G, B23; 700, av. Memorial	Orillia
Étude / Rapport - Étude de faisabilité - chauffage	Centre régionale Huronia, Édifice administratif; 700, av. Memorial	Orillia
Restauration – Remplacement des conduites d'eau principales	Centre régional Huronia Chalet C; 700, av. Memorial	Orillia
Étude / Rapport – Contrôle du circuit électrique	Centre régional Huronia Chalet C; 700, av. Memorial	Orillia
Restauration - Remplacement de l'éclairage du gymnase	Centre régional Huronia, Chalet C, 700, av. Memorial	Orillia
Restauration – Réparations du plancher de cuisine	Centre régional Huronia, Cuisine et Cafétéria, 700, av. Memorial	Orillia
Déménagement - Déménagement du bureau	Centre régional Huronia, Chalet K, 700, av. Memorial	Orillia
Déménagement - Déménagement du bureau	Centre régional Huronia, Chalet C B7, 700, av. Memorial	Orillia
Rénovation - Rénovation des pontons d'accostage	Centre régional Huronia, Chalet C B7, 700, av. Memorial	Orillia
Démolition - Élimination d'un mur	Centre régional Huronia, Chalet C B7, 700, av. Memorial	Orillia
Restauration – Réparation de la ventilation du grenier	Centre régional Huronia, Chalet C B7, 700, av. Memorial	Orillia
Rénovation de la salle d'entrepôt	Centre régional Huronia, Chalet C B7, 700, av. Memorial	Orillia
Restauration – Réparation urgente du système d'eau chaude	Centre de santé mentale Édifice administratif	Penetanguishene
Restauration - Remplacement de toiture	Centre de santé mentale, Édifice administratif	Penetanguishene
Restauration - Réparation de lucarne	Centre de santé mentale Édifice administratif	Penetanguishene
Restauration – Modernisation de la ventilation	Centre de santé mentale, Édifice administratif	Penetanguishene
Restauration - Remplacement du robinet de prise d'eau principal	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie
Restauration - Modernisation du plancher	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie
Restauration - Réparation mécanique	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie
Restauration - Réparation intérieure	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie
Restauration - Remplacement du robinet de prise d'eau principal	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie
Restauration - Réparation du plafond et de l'escalier	Prison de Barrie; 87, rue Mulcaster	Barrie

DIVISION DE LA GESTION DES BIENS • (RÉGION DE L'EST)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Construction	Palais de justice; 29, 2e Avenue	Cornwall

DIVISION DE LA GESTION DES BIENS • (RÉGION DU NORD)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
	* Aucune entreprise de catégorie « B »*	

DIVISION DE LA GESTION DES BIENS • (RÉGION DU GRAND TORONTO)

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Restauration - Rénovations		Toronto
Restauration - Stabilisation des tours	Édifice Whitney; 99, rue Wellesley ouest	Toronto
Restauration - Modernisation pour assurer la sécurité des personnes	Complexe de Queen's Park	Toronto

ÉLABORATION DES PROJETS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Restauration - Rénovation	Palais de justice de Brockville; 10, rue Wall	Brockville

SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DE L'ONTARIO

ENTREPRISES COMPLÉTÉES DE CATÉGORIE « C »

En 1998 - 1999

ÉLABORATION DES PROJETS

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Construction	Services correctionnels de Lindsay	Lindsay
Construction	Services correctionnels de Maplehurst	Brampton
Construction	Services correctionnels de Penetanguishene	Penetanguishene
Construction	Centre de détention d'Ottawa-Carleton	Ottawa

SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DE L'ONTARIO

ENTREPRISES COMPLÉTÉES DE CATÉGORIE « B »

Du 1er avril 1999 au 31 mars 2000

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	Parc. 4537, Portion Patricia, P. 1, Plan KR-1144 Comté de Red Lake, District de Kenora	Balmerstown
Vente	Lots 43, 44, 45 et 46, Plan 959 (94, rue Paterson)	Barrie
Vente	P. du lot 3, Plan 1M-533 – 3, avenue Glen	Blind River
Vente	P. du lot 41, Plan 1M-533 (2, avenue Glen)	Blind River
Vente	P. des lots 13 et 14, Conc. 4 E.H.S., Ville de Brampton	Brampton
Vente	Lot 12, Plan enregistré, Ville de Brampton	Brampton
Vente	P. du lot 14, Conc. 7 S.D (P. 7, Plan 43R-13215, Ville de Brampton)	Brampton
Vente	P. des lots 19 et 30, B.B.F.C., Plan 58R-11876, Ville de Cambridge	Cambridge
Vente	P. du lot 27, Beasley's Broken Front Conc., P. 7, 8 et 9 Plan 67R-2561, Ville de Cambridge	Cambridge

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	Parcelle 3000, P. nord du demi-lot 8, Conc. 6, Comté de Lamarche	Cochrane
Vente	P. du lot 23, Conc. 3, Comté de Edwardsburgh	Edwardsburgh
Vente	P. du lot 36, Conc. 5, Comté de Edwardsburgh	Edwardsburgh
Vente	Lots 1, 2, 3, 4, 5 et 6, Plan 519, P. des lots 7, 53, 54, 55 et P. des Pâtés A, Y et Z, Plan 519, Ville de Fort Erie	Fort Erie
Vente	P. du lot 2, Conc. 2, Plan 59R-1253	Fort Erie
Vente	P. des Lots 17 et 18, Conc. 1 (Parties 3, 4 et 5), Plan réf. 30R-9008, Ville de Grimsby	Grimsby
Vente	P. des lots 9 et 10, Conc. 4, Ville de Markham	Markham
Vente	P. du lot 9, Conc. 2, nouvel arpentage, montrée comme P. 1-14, Plan 20R-11575, Ville de Milton	Milton
Vente	P. nord du demi-lot 290, Plan M-222, Minaki (adresse mun.) 1, rue Nelson, Minaki, ON	Minaki (Kenora)
Vente	P. du lot 13, Conc. 2 (Parties 1 et 2, 43R-23233) 129.9 m² ou 0.0074 acre	Mississauga
Vente	P. des lots 12 et 13, Conc. 2, montrée comme P. 1, 2, 3 et 4, Plan 43R-23067	Mississauga
Vente	139, 6e Rue, Nipigon	Nipigon
Vente	P. du lot 15, Conc. 3, Comté de Sherbrooke N., Canton de Lanark	Sherbrooke Nord
Vente	P. du lot 30, Concession 2, côté sud de la rue Dundas, P. 1, Plan réf. 20R-12201, Ville d'Oakville	Oakville
Vente	Parcelles 8017, 3036, 5493, 3220, Section Centre d'Algoma Règlement d'une revendication territoriale des Autochtones	District d'Algoma
Vente	540, rue Albert est, Sault Ste. Marie	Sault Ste-Marie
Vente	P. nord-est du demi-lot 28, Conc. 2, Comté de Montague, Canton de Lanark P. 1, Plan 27R-7184	Smith Falls
Vente	Pâtés 148, 149, 150, 151 et 152, Plan 62M-725, lots de la réserve pour chemin, Lots 30 et 31, Conc. 7	Stoney Creek
Vente	Lots 90 et 91, Plan 65 NB, Parc. 13146, 12028, 11873,63, 5e Avenue, Englehart, ON Timiskaming	Timiskaming
Vente	P. du lot 27, côté ouest de Yonge, Plan D-3	Toronto
Vente	Phase 3 de coentreprise, Bay et Wellesley, Toronto 235 pi 2 de densité de l'édifice sur 1.17 acre	Toronto
Vente	Spadina Expressway	Toronto
Vente	P. du lot 21, Conc. 14, P. 2 sur Plan 37R-7938, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	Lot 10 sur Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	Lot 14 sur Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	Lot 9 sur Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	P. des lots 22 et 23, Conc. 14 (Parties 1 et 2, Plan 37R-7937)	Townsend
Vente	P. du lot 20, Conc. 14, Partie 3 sur Plan 37R-7938	Townsend
Vente	P. du lot 23, Conc. 14, montrée comme P. 3 sur Plan 37R-7937	Townsend
Vente	P. des lots 19 et 20, Conc. 14, P. 1 sur Plan 37R-7938	Townsend
Vente	P. des lots 19 et 20, Conc. 14, P. 1 sur Plan 37R-7899	Townsend
Vente	Lot 16, Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	P. des lots 3 et 4 Conc. 7 (P. 1-3, 10-13, Plan 65R-20461) Ville de Vaughan	Vaughan
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. Broken Front, montrée comme P. 1, 3 et 4 sur Plan 40R-18889	Whitby
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. 4, P. des lots 28, 29, 30 et 31, Conc. 4, Plan 40R-18997 Ville de Pickering	Village de Whitevale
Vente	P. des lots 92, 93 et 94, Conc. 3, montrée comme P. 1, 2, 3, 4, 5 et 6, Plan 12R-4061	Windsor
Vente	P. des moitiés est et ouest des lots 4 et 5 Conc. 12 P. des lots 1-14, 15, 16, 17, Plan 58, Comté de Zorra Est	Woodstock
Vente	P. des lots 3, 4 et 5, Concession 11, Plan 41R6527, Comté de Zorra-Tavistock Est, Canton d'Oxford	Woodstock
Vente	P. du lot 45, Parcelle de la German Co. et Lots 1, 2, 3 et 4 sur Plan 575	Waterloo
Vente	P. du lot 25, Conc. 12, Comté de Dumfries Nord, Mun. rég. de Waterloo	Cambridge
Vente	Lot 13, Plan 378, Ville de Brampton	Brampton
Vente	P. des lots 14 et 15, Conc. 6, montrée comme P. 1, 2, 3 et 4, Plan réf. 43R-20305 Ville de Brampton	Brampton
Vente	Plan réf. 67R3155, Ville de Cambridge	Cambridge
Vente	P. des lots 18, 30, 31 et 32, Beasley's Broken Front Concession, montrée comme P. 2, 3, 4, 5 et 6, Plan 58R-11876	Cambridge
Vente	Propriété résidentielle	Edwardsburgh
Vente	Phase 2, région de Cornell	Markham
Vente	P. du lot 29, Conc. 2 Ville de Pickering, Parcelle 82	Pickering
Vente	P. du lot 31, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle 29A	Pickering
Vente	Partie du lot 15, Concession 2 comme montrée sur la partie 1, Plan de référence 43R-13840 Ville de Mississauga	Mississauga
Vente	Lots 3, 4, 5 et 6, Plan rég. 15, Lots O, P, Q Partie nord du lot Parcelle 2158 W/F, Ville de North Bay	North Bay
Vente	P. du lot 34, Conc. 3, Ville de Pickering Parcelle 87	Pickering
Vente	P. du lot 30, Conc. 4, Ville de Pickering Parcelle 90	Pickering
Vente	P. du lot 33, Conc. 3, Ville de Pickering Parcelle 88	Pickering
Vente	Lot 41, Plan M-686, P. de la parcelle 5423 Comté de Ponsford, District de Kenora (5, avenue Rose)	Pickle Lake
Vente	Parcelles 8514, 2172, 3221, 3218 et 4885, Section Centre d'Algoma Règlement d'une revendication territoriale des Autochtones	District d'Algoma
Vente	P. du lot 34, Conc. 2, Comté de Burleigh-Anstruther, Comté de Peterborough	Apsley
Vente	250, avenue Windsor	Windsor
Vente	Lots 59, 60 et une partie des lots 58, 61, 62, 64 et 65 sur Plan 136, Plan réf. 65R19674, Ville de Richmond Hill	Richmond Hill
Vente	P. du lot 17, Conc. 8, Mun. de St. Catharines 118, avenue Glenridge, St. Catharines	St. Catharines
Vente	P. du lot 26, Plan rég. D-3, montrée comme parties 7, 16 et 17, Plan réf. 66-R15658, Ville de Toronto	Toronto

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	Lots 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78 et 19, Plan 159, désignés comme Partie 1, 66R-17365 et P. des lots 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157 et 158 Plan 159	Toronto
Vente	Lot 11, Plan M-6, Ville de Nanticoke, Bramble Crescent, Townsend	Townsend
Vente	Lot 18, Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	P. du lot 13, Conc. 4, désignée comme partie 4, Plan réf. 43R-22577, Ville de Brampton	Brampton
Vente	P. du lot 32, Conc. 3, Ville de Pickering Parcelle 43A	Pickering
Vente	Prince Edward Heights	Picton
Vente	P. des lots 36 et 37, Conc. 1, Ville de Richmond Hill	Richmond Hill
Vente	Partie des lots 27, 28, 29, Conc. 8, Plan 62R13911 Stoney Creek, Mun. de Hamilton Wentworth	Stoney Creek
Vente	Stoney Creek – P. du lot 32, Conc. 7 P. 3 et 4, Plan réf. M-182	Stoney Creek
Vente	P. du lot 53, Plan M-115, montrée comme P. 1, 2 et 3, Plan 40R-18061	Ajax
Vente	P. des lots 3, 4 et 5, Conc. 9, montrée comme P. 1, 2, 3, 4, 5 et 6 Plan 19R-295	Haliburton - Dysart
Vente	P. du lot 6, Conc. 1 W.H.S. (P. 1 et 2, Plan 43R-23570) Ville de Mississauga	Mississauga
Vente	P. nord du lot 4, Conc. 6, Comté de Bowman, Parc. 13150 SEC Comté de Black River-Matheson, Cochrane	New Liskeard
Vente	960, rue Glen, unité 24, Oshawa	Oshawa
Vente	960, rue Glen, unité 116, Oshawa	Oshawa
Vente	960, rue Glen, unité 43, Oshawa	Oshawa
Vente	P. des lots C10 et C14, Feuille 29, Plan 335 Plan 40R-18706, Ville d'Oshawa	Oshawa
Vente	960, rue Glen, unité 47, Oshawa	Oshawa
Vente	P. du lot 4, Conc. 3, P. 1 à 10, Plan 65R-20264, Ville de Richmond Hill	Richmond Hill
Vente	P. du lot 22, Conc. 3, Plan 30R-404, Ville de St. Catharines	St. Catharines
Vente	P. du lot 3, Plan 9, montrée comme P. 2 sur Plan 30R-2064, maintenant P. 8 sur Plan 30R-9392	St. Catharines
Vente	P. du lot 8, Plan compilé du bureau d'enregistrement 10097, Plan 64R-12278	Toronto
Vente	P. du lot 15, Conc. 1, Plan 30R-9462, Ville de Grimsby	Ville de Grimsby
Vente	P. des lots 160 et 161, Plan 5871, montrée comme P. 1 sur Plan 64R-13642, avenue Woodsworth	Toronto
Vente	P. du lot 20, Conc. 5, côté ouest de Yonge, Ville de Toronto	Toronto
Vente	P. du lot 20, Conc. 5, côté ouest de Yonge, Ville de Toronto	Toronto
Vente	Partie des lots 29 et 35, Plan enregistré 157, désignée comme partie 1, Plan 21R-17905, village de Tweed	Tweed
Vente	P. du lot 5, Conc. 9, Plan 65R-7163, Ville de Vaughan	Vaughan
Vente	P. du lot 15, Conc. 5, Plan 65R-15832, Ville de Vaughan	Vaughan
Vente	P. du lot 21, Conc. 7	Whitchurch-Stouffville
Vente	Partie 1, Plan 12R-16664 : Parties 1, 2, 3, 4 et 5, Plan 12R-17417, Ville de Windsor, Canton d'Essex	Windsor
Vente	P. du lot 22, Conc. 3 (P. 1, Plan 65R-20590), Ville d'Aurora	Aurora
Vente	Lot 225, Lot 226, Plan M-114, Ville de Cochrane	Cochrane
Vente	Lots 268, 269, Plan M-114, Ville de Cochrane	Cochrane

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	Lot 27, Concession 8, Parcelle 2360, Comté de Glackmeyer, District de Cochrane	Cochrane
Vente	P. du lot 33, Concession 10, Comté de Puslinch, Canton de Wellington	Puslinch
Vente	P. du lot 18, Conc. 2, Lot 49 RCP 526, Comté de Chafley, Maintenant Ville de Huntsville	Huntsville
Vente	P. des lots 104 et 105, Plan enregistré 81, montrée comme P. 1 et 2, Plan réf. 65R-19690	Newmarket
Vente	Canton d'Ops, SP-TW-0010 P. des lots 28, 29, Conc. 5, Comté d'Ops, 596, rue Angeline nord, Lindsay	Lindsay
Vente	Lot 17, Plan M-6, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	P. ouest du demi-lot 2, Conc. 8 N.D., montrée comme P. 1 sur plan réf. 43R-20304, Ville de Brampton	Brampton
Vente	3267, rue Mosley, Wasaga Beach, Lot 97, Plan enregistré 1698 Ville de Wasaga Beach, Comté de Simcoe	Wasaga Beach
Vente	Vente de participation dans la Toronto District Heating Corporation	Toronto
Vente	Élargissement de route	Comté de Colborne
Vente	Centre d'activité MRN	Elliott Lake
Vente	Élargissement de route	kingston
Vente	Élargissement de route / Échangeur QEW	Lincoln
Vente	P. du lot 6, Conc. 1 (P. 9), Plan réf. 43R-23399	Mississauga
Vente	Ancienne école (gares ferroviaires de C.N.)	Oba
Vente	Élargissement de route	Ottawa
Vente	Lot 20, Concession 14, Comté de North Burleigh, Ville de Peterborough	Peterborough
Vente	Élargissement de route	South Gower
Vente	P. du lot 35, Conc. 4, Ville de Pickering, Mun. rég. de Durham, Parties désignées 7 et 8, Plan réf. 40R-19603	Pickering
Vente	Côté sud de la rue Whitevale, P. du lot 34, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle 21	Pickering
Vente	Côté sud de la rue Whitevale, P. du lot 33, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle 22	Pickering
Vente	285, rue Whitevale, P. du lot 33,Conc. 4, Parcelle 23, Ville de Pickering	Pickering
Vente	P. des lots 31 et 32, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle 25	Pickering
Vente	P. des lots 31 et 32, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle 27	Pickering
Vente	P. du lot 31, Conc. 4; 4784 th Concession Road, Ville de Pickering	Pickering
Vente	Côté est de Townline Road, P. du lot 35, Conc. 4, Ville de Pickering	Pickering
Vente	P. du lot 34, Conc. 4, Ville de Pickering, Parcelle No. 31	Pickering
Vente	WS rue Altona, P. du lot 33, Conc. 4, Ville de Pickering, Parc. 33	Pickering
Vente	P. du lot 33, Conc. 4, Ville de Pickering; 240, 4th Concession Road, Plan réf. 40R-19530	Pickering
Vente	P. du lot 35, Conc. 3; 2765 Townline Road, Ville de Pickering	Pickering
Vente	P. des lots 31 et 32, Conc. 3, Ville de Pickering, P. 1 et 2, Plan réf. 40R-18984 et Pt 1 Ref 40R-19575	Pickering
Vente	P. des lots 28, 29 et 30, Conc. 3, Ville de Pickering, P. 1, Plan réf. 40R-19566	Pickering
Vente	P. du lot 32, Conc. 3, Ville de Pickering, Parcelle 45, 9769, rue Ressor, Markham	Pickering

BIENS IMMOBILIERS / DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	P. du lot 31, Conc. 3, montrée comme parties 16-22 sur plan réf. 40R-19547, Pickering	Pickering
Vente	P. du lot 30, Conc. 3, montrée comme parties 2-12 sur plan réf. 40R-19568; 2525, rue Rosebank, Pickering	Pickering
Vente	P. du lot 29, Conc. 3, Ville de Pickering Parties 13, 14, 15, 16 et 17, Plan réf. 40R-19568	Pickering
Vente	P. du lot 29, Conc. 3, P. 18, Plan réf. 40R-19568 Parcelle 52	Pickering
Vente	960 Concession Road, Pickering, P. du lot 26, Conc. 3, montrée comme P. 1 sur ébauche du plan réf.	Pickering
Vente	970 3e Concession Road, Partie du lot 26, Conc. 3, Ville de Pickering, Parcelle 61	Pickering
Vente	Côté sud, 3e Concession Road, Partie du lot 32, Conc. 2, Parcelle 64, Ville de Pickering	Pickering
Vente	N Pickering, Groupement de terrains Duffin Rouge TPP, Parc. 75	Pickering
Vente	P. des lots 33 et 34, Conc. 2, montrée comme partie 7 sur plan réf. 40R-19588, Ville de Pickering, Parcelle 77	Pickering
Vente	N Pickering, Groupement de terrains Duffin Rouge TPP, Parc. 78	Pickering
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. 2, montrée comme parties 2 et 3, Plan réf. 40R-7724 et parties 1 et 2 Ref. 40R-18721, Parcelle 80	Pickering
Vente	P. des lots 29 et 30, Conc. 2, Ville de Pickering, Parcelle 81	Pickering
Vente	Mississauga – 29 Pâtés 3, 4 et 5	Mississauga
Vente	P. de l'emplacement CL 9874, P. de parcelle C., Long Point Peninsula, Comté de Walsingham	Norfolk
Vente	Comté Patten, Parcelle 3334, Centre Algoma	Algoma
Vente	Lot 15, Plan M-6 Walpole, Townsend, Ville de Nanticoke	Townsend
Vente	P. des lots 6 et 7, Conc. 3, Division G., Plan réf. 61R-368	Guelph
Vente	Partie du lot 103, G.C.T., Comté de Woolwich, Mun. rég. de Waterloo P. 3, Plan 58R-11955	Waterloo

DIVISION DE LA GESTION IMMOBILIÈRE/ RÉGION DU GRAND TORONTO

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Renovation	Osgoode Hall, 132, rue Queen ouest	Toronto
Renovation - Modernisation pour assurer la securite des personnes	Complexe de Queen's Park	Toronto
Renovation - Remplacement des portes d'entree	Palais de justice du centre-ville; 361, av. University	Toronto
Ajouts	Installation commémorative de la police – Edifice Whitney; 99, rue Wellesley ouest	Toronto

DIVISION DE LA GESTION IMMOBILIÈRE – RÉGION DU NORD

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
	Aucune entreprise de catégorie « B »	

DIVISION DES VENTES IMMOBILIÈRES – RÉGION DE L'EST

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Vente	Centre d'activités Plevna du MRN Rues Church et Frontenac	Clarendon

DIVISION DE LA GESTION IMMOBILIÈRE – RÉGION SUD-OUEST

DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ	MUNICIPALITÉ
Construction – Solarium	Édifice Pratton	London
Restauration – Réparation de la motopompe	Prison de Windsor; 378, rue Brock	Windsor
Restauration – Bordure de toit, toiture	Cour suprême; 21, 7e Rue	Chatham
Rénovation – Agrandissement cellule de détention provisoire	Palais de justice et annexes; 15, rue Dominion	Bracebridge
Ajouts – Rampe sans barricades	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Rénovation – Modernisation des issues	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration – Modernisation du système d'alarme-incendie	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Restauration – Réparation toiture	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Rénovation de l'entrée principale	Palais de justice de comté; 700, rue Christina	Sarnia
Rénovation de la Cour unifiée de la famille	Palais de justice et Bureau d'enregistrement; 59, rue Church	St. Catharines
Rénovation des conduites principales d'eau et des égouts	Centre régional Huronia, Chalet C, 700, av. Memorial	Orillia
Rénovation – Remplacement contrôleurs	Centre rég. Huronia, Chalet C; 700, av. Memorial	Orillia
Restauration – Réparation et peinture de la clôture de fer	Centre régional Huronia, Chalet C, 700, av. Memorial	Orillia
Rénovation – Remplacement toiture	Centre de santé mentale, Édifice administratif	Penetanguishene

ÉLABORATION DES PROJETS		
DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	**DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ**	**MUNICIPALITÉ**
Ajouts - Rénovations	50, rue Eagle ouest	Newmarket
Rénovations	Hôpital psychiatrique de Brockville, rue King ouest	Brockville

SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DE L'ONTARIO

ENTREPRISES COMPLÉTÉES DE CATÉGORIE « C »

En 1999 - 2000

ÉLABORATION DES PROJETS		
DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE	**DESCRIPTION DE LA PROPRIÉTÉ**	**MUNICIPALITÉ**
Construction	Palais de justice	Owen Sound
Construction	Palais de justice	Chatham